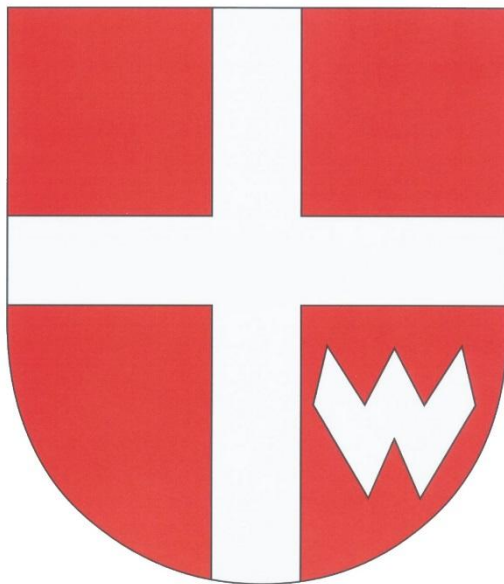


**RAPORT O STANIE
MIASTA I GMINY LIPSKO
za 2024 rok**



Na podstawie art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko przedstawia raport o stanie Miasta i Gminy Lipsko za 2024 rok.

/-/Jacek Wielorański

Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko

Lipsko, maj 2025

Spis treści	
Wstęp	4
Demografia	5
Zarządzanie gminą	6
Rada Miejska w Lipsku	6
Sprawozdanie z realizacji uchwał Rady Miejskiej w Lipsku w 2024 r.	6
Jednostki pomocnicze.....	7
Kadra zarządzająca Urzędem Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku.	9
Jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Lipsko.	9
Urząd Miasta i Gminy Lipsko	9
Omówienie realizacji dokumentów strategicznych, programowych obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku	13
Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Lipsko na lata 2021 - 2027	13
Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta i Gminy Lipsko.	14
Informacja dotycząca form wsparcia w zakresie realizowanych programów i projektów dla mieszkańców Miasta i Gminy Lipsko realizowanych przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku w 2024 roku.	15
Pomoc Społeczna	19
Podsumowanie Wykonania Budżetu w 2024 roku w obszarze Pomocy Społecznej, Rodziny i Wspierania Obywateli Ukrainy	19
Pomoc społeczna (Dział 852):.....	19
Rodzina (Dział 855):	20
Pomoc obywatelom Ukrainy:	20
Przeciwdziałanie przemocy domowej:	20
Gminny program wspierania rodziny dla Miasta i Gminy Lipsko na lata 2022– 2024	21
Miejsko Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na rok 2024.....	21
Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta i Gminy Lipsko na lata 2020 - 2025.....	23
Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Lipsko w 2024 r.....	23
Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Lipsko	24
Kultura	24
Projekty zrealizowane w oparciu o pozyskane środki zewnętrzne.....	25
1. „W mojej głowie wojna-2024”	25
2. XXVIII Festiwal Folkloru i Twórczości Nieprofesjonalnej "Powiśle"	25
3. Dofinansowanie przedsięwzięcia społeczno-kulturalnego „XXVII Dni Lipska”	26
4. Zakup nowości wydawniczych do bibliotek	26
Ochrona zdrowia	26
Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej	26
Ogółem	28
Usługi komunalne – Zakład Usług Komunalnych Sp z o.o. w Lipsku	30
Oświata i wychowanie	33
Inwestycje i wyposażenie w placówkach oświatowych	36
Funkcjonowanie przedszkoli i prognozy demograficzne	36
Wnioski	37
Program stypendialny i nagród wspierających edukację dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Lipsko	37
Formy wsparcia ujęte w programie:	38
Podsumowanie realizacji programu w 2024 r.:	38
Finanse gminy	39
Dochody Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku	39

2. Wydatki Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku	40
3. Wynik budżetu i zadłużenie.....	41
Kluczowe wnioski:	43
Raport w sprawie udzielonej w 2024 roku pomocy publicznej	43
Sport	43
Mienie komunalne.....	43
Nieruchomości stanowiące własność Miasta i Gminy Lipsko.....	44
Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta i Gminy Lipsko na lata 2020 - 2025	46
Zasób mieszkaniowy Miasta i Gminy Lipsko	47
Ocena postępów w opracowywaniu dokumentów planistyczny oraz wydawanych decyzji administracyjnych z zakresu kształtowania polityki przestrzennej Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku.....	48
Analiza i ocena ustaleń zawartych w MPZP i SUiKZP	48
Wydane decyzje o ustaleniu warunków zabudowy oraz lokalizacji inwestycji celu publicznego – stan za 2024r.....	50
Gospodarka odpadami komunalnymi	52
Informacja na temat realizacji budżetu obywatelskiego.....	54
Informacja na temat realizacji zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej na terenie Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku.	57
Informacja na temat realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i obronności na terenie Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku.	59
Współpraca z organizacjami pozarządowymi	60

Wstęp

Szanowni Mieszkańcy Miasta i Gminy Lipsko



Na podstawie art. 28aa ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm), przedstawiam Państwu raport o stanie Miasta i Gminy Lipsko za 2024 rok. Dokument ten stanowi syntetyczne podsumowanie działalności Burmistrza Miasta i Gminy oraz jednostek organizacyjnych i pomocniczych, przedstawiając najważniejsze działania, inwestycje i inicjatywy zrealizowane w minionym roku.

Rok 2024 był czasem **dynamicznego rozwoju i konsekwentnego zarządzania budżetem**. Osiągnięte dochody ogółem wyniosły **75,04 mln zł**, co oznacza wzrost o ponad 32% w porównaniu do roku poprzedniego. Równocześnie wydatki zostały zrealizowane na poziomie **72,22 mln zł**, co pozwoliło zamknąć rok **dodatnim wynikiem budżetowym w wysokości 2,82 mln zł**. Co szczególnie istotne, zachowana została również **nadwyżka operacyjna w kwocie 6,41 mln zł**, będąca wyznacznikiem stabilnej kondycji finansowej Gminy.

Ważnym aspektem funkcjonowania samorządu w 2024 roku była **aktywność w pozyskiwaniu środków zewnętrznych** – aż **79,6% wartości inwestycji zostało sfinansowanych z dotacji**, w tym ze środków europejskich oraz programów rządowych. Dzięki temu możliwe było utrzymanie wysokiego poziomu wydatków inwestycyjnych przy jednoczesnym ograniczeniu zadłużenia – które na koniec roku wyniosło **4,16 mln zł**, czyli zaledwie **5,55% dochodów**.

Wydatki Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku koncentrowały się przede wszystkim na oświacie, rodzinie, infrastrukturze transportowej i administracji. Pomimo rosnących kosztów, **zapewniono finansową równowagę**, nie rezygnując z działań prorozwojowych i wspierających mieszkańców.

Kontynuowano działania wspierające mieszkańców – od programów społecznych i oświatowych, przez modernizację infrastruktury technicznej, aż po aktywne działania Zakładu Usług Komunalnych w Lipski Sp. z o.o, który realizował szereg zadań w zakresie wodociągów, kanalizacji, transportu odpadów oraz produkcji i dostaw ciepła.

W raporcie zaprezentowano dane dotyczące polityki społecznej – wsparcia dla rodzin, osób starszych i zagrożonych wykluczeniem, a także pomocy udzielanej obywatelom Ukrainy. Znaczącą rolę odegrały programy stypendialne i osłonowe dla dzieci i młodzieży oraz działania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Dobrze rozwijała się również sfera edukacji – zarówno w zakresie jakości nauczania, jak i infrastruktury oświatowej. Dokument zawiera również m.in. informacje na temat pracy Rady Miejskiej, funkcjonowania Urzędu Miasta i Gminy oraz jego jednostek organizacyjnych, działalności w obszarze edukacji, kultury, sportu i ochrony zdrowia, realizacji projektów inwestycyjnych. Nie zabrakło także danych demograficznych, analiz finansowych i informacji o współpracy z organizacjami pozarządowymi.

W imieniu własnym oraz wszystkich pracowników samorządowych pragnę podziękować mieszkańcom Miasta i Gminy Lipsko za zaangażowanie, wsparcie i aktywność. Dzięki naszej wspólnej pracy możliwa była realizacja wielu ambitnych przedsięwzięć, które przyczyniają się do podnoszenia jakości życia i budowy silnej, zintegrowanej społeczności lokalnej.

Jacek Wielorański

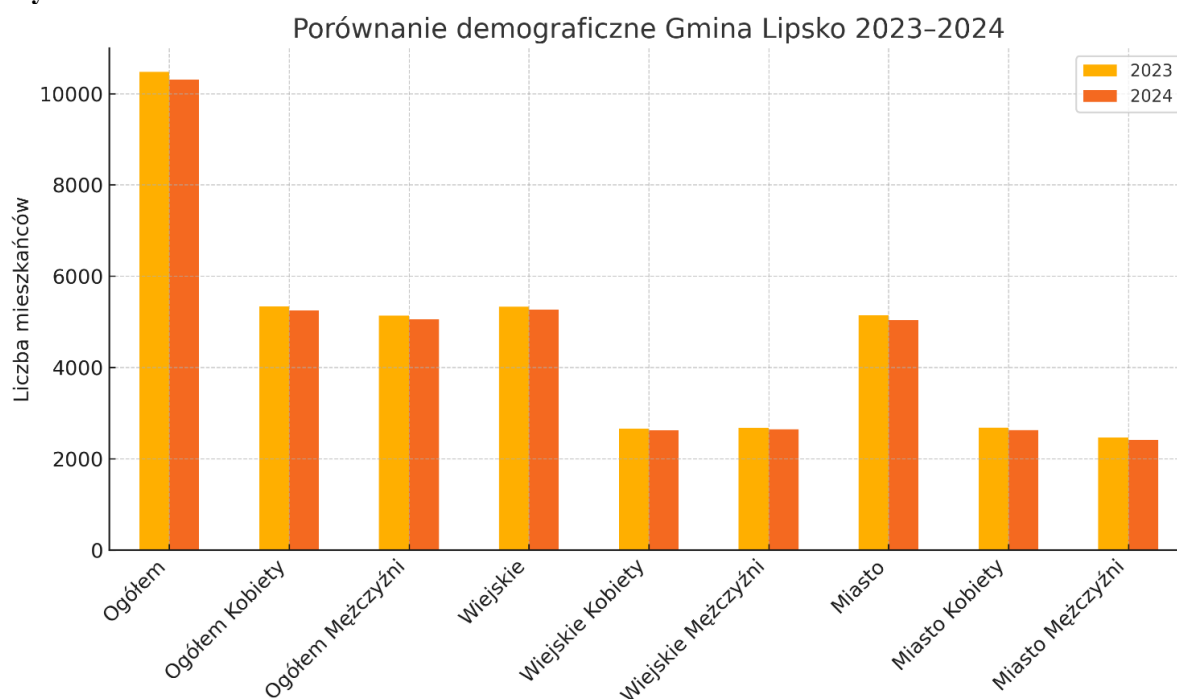
/-/

Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko

Demografia

Od kilkunastu lat sytuacja demograficzna Miasta i Gminy Lipsko wykazuje niekorzystną tendencję polegającą na ujemnym bilansie urodzeń w stosunku do zgonów. W omawianym okresie dane demograficzne przedstawiają się jak poniżej w zestawieniu porównawczym do danych za rok 2023.

Wykres 1



Kategoria	2023	2024	Zmiana (liczba)	Zmiana %
Mieszkańcy ogółem	10 477	10 303	-174	-1,7 %
Kobiety	5 338	5 247	-91	-1,7 %
Mężczyźni	5 139	5 056	-83	-1,6 %
Obszary wiejskie	5 333	5 267	-66	-1,2 %
Kobiety	2 656	2 618	-38	-1,4 %
Mężczyźni	2 677	2 649	-28	-1,0 %
Miasto Lipsko	5 144	5 036	-108	-2,1 %
Kobiety	2 682	2 629	-53	-2,0 %
Mężczyźni	2 462	2 407	-55	-2,2 %

Wnioski:

1. **Łagodny spadek ludności** – w ciągu roku ubyło 174 osoby (-1,7 %), przy dość równomiernym spadku kobiet i mężczyzn.
2. **Ubytek dotknął zarówno wieś, jak i miasto**, lecz relatywnie silniejszy był w Lipsku (-2,1 %) niż na obszarach wiejskich (-1,2 %).
3. **Struktura płci pozostaje stabilna** – kobiety to 51 % ludności (bez zmian rok do roku).
4. **Dalsze obserwacje** – trend spadkowy, choć niewielki, wskazuje na konieczność działań przyciągających i zatrzymujących mieszkańców, zwłaszcza w mieście.

Zarządzanie gminą

Rada Miejska w Lipsku

Organem uchwałodawczym Miasta i Gminy Lipsko, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym jest Rada Miejska w Lipsku. W dniu 7 kwietnia 2024 roku odbyły się wybory samorządowe, które wyłoniły nowy skład Rady Miejskiej na kadencję 2024-2029. W związku z powyższym rok objęty niniejszym opracowaniem to czas funkcjonowania następującego składu Rady Miejskiej w Lipsku:

Rada Miejska w Lipsku - Kadencja 2024-2029

- 1. Radny Andrzej Barański - Przewodniczący Komisji Rewizyjnej**
2. Radny Jacek Choroś
3. Radna Małgorzata Kowalczyk
- 4. Radny Cezary Krukowski - Zastępca Przewodniczącego Komisji Gospodarczej, Finansów, Rolnictwa i Ochrony Środowiska;**
- 5. Radny Marcin Lenart - Przewodniczący Rady Miejskiej w Lipsku**
6. Radny Radosław Lisowski
- 7. Radny Jan Łepecki - Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji**
- 8. Radny Andrzej Łyjak – Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej**
- 9. Radny Włodzimierz Misiak - Przewodniczący Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia, Opieki Społecznej i Bezpieczeństwa Rady Miejskiej w Lipsku**
- 10. Radny Michał Patyk - Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Lipsku**
- 11. Radna Iwona Przepiórka – Zastępca Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji**
- 12. Radny Łukasz Sajdak – Zastępca Przewodniczącego Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia, Opieki Społecznej i Bezpieczeństwa Rady Miejskiej w Lipsku**
13. Radny Konrad Utkowski
14. Radna Beata Walczyk
- 15. Radny Witold Wypchło - Przewodniczący Komisji Gospodarczej, Finansów, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.**

Sprawozdanie z realizacji uchwał Rady Miejskiej w Lipsku w 2024 r.

W roku 2024 Rada Miejska w Lipsku obradowała na 11 sesjach. W tym okresie radni podjęli 65 uchwał, w tym do Nadzoru Prawnego Wojewody zostało przekazane 65 uchwał, Regionalnej Izbie Obrachunkowej - 23, do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego -23.

We wspomnianym okresie Rada Miejska w Lipsku przyjęła sprawozdania dot.:

1. Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta i Gminy Lipsko za rok 2023;
2. Z wykonania planu finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Lipsku za rok 2023;
3. Działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipsku za rok 2023;
4. Rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz potrzeb związanych z realizacją tych zadań;
5. Ze współpracy z organizacjami pozarządowymi na terenie Miasta i Gminy Lipsko;

W posiedzeniach Rady Miejskiej uczestniczyli: Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko, Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko, Sekretarz Miasta i Gminy Lipsko, Skarbnik Miasta i Gminy Lipsko, kierownicy referatów, kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Lipsko, pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Lipsko, Sołtysi z terenu Gminy Lipsko oraz zaproszeni goście.

Posiedzenia Rady Miejskiej zostały udostępnione w formie nagrań na stronie <https://lipsko.esesja.pl/>, podjęte na nich uchwały organ wykonawczy gminy udostępnił do publicznego wglądu, publikując je w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Lipsko.

Podsumowanie działalności administracyjnej Urzędu Miasta i Gminy Lipsko.

Podsumowując działalność Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko w w/w obszarach w 2024 roku wpłynęło do Urzędu Miasta i Gminy Lipsko **9544** sprawy dotyczące różnych obszarów działalności gminy. W 2024 roku do Urzędu Miasta i Gminy Lipsko wpłynęły 2 skargi na działalność Burmistrza, jak również kierowanego przez niego Urzędu. Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko wydał **115 Zarządzeń**, wpłynęło **88 wniosków o udzielenie informacji publicznej**.

Jednostki pomocnicze

Na terenie Gminy Lipsko funkcjonuje **36 jednostek pomocniczych**, utworzonych zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym. Ich głównym celem jest **reprezentowanie interesów mieszkańców sołectw** oraz **współdziałanie z organami Miasta i Gminy** w realizacji zadań publicznych.

Do kluczowych zadań tych jednostek należą:

- Dbanie o rozwój gospodarczy i społeczny sołectw.
- Tworzenie warunków do pełnego udziału mieszkańców w życiu publicznym.
- Kształtowanie zasad współżycia społecznego.
- Inspirowanie form opieki społecznej i pomocy sąsiedzkiej.
- Organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych.
- Współpraca z organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej.
- Zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego przekazanego sołectwom.

Dotychczasowe doświadczenia wskazują na **bardzo dobrą współpracę** z jednostkami pomocniczymi, które **skutecznie spełniają swoją rolę**.

Wykaz wszystkich sołectw:

- Sołectwo Babilon
- Sołectwo Borowo
- Sołectwo Boży Dar
- Sołectwo Dąbrówka
- Sołectwo Długowola Pierwsza
- Sołectwo Długowola Druga
- Sołectwo Gołębiów
- Sołectwo Gruszczyń
- Sołectwo Helenów
- Sołectwo Huta
- Sołectwo Józefów
- Sołectwo Jakubówka
- Sołectwo Jelonek
- Sołectwo Katarzynów

- Sołectwo Leszczyny
- Sołectwo Lipa Miklas
- Sołectwo Lucjanów
- Sołectwo Leopoldów
- Sołectwo Lipa Krępa
- Sołectwo Maruszów
- Sołectwo Maziarze
- Sołectwo Małgorzacin
- Sołectwo Krępa Górna
- Sołectwo Krępa Kościelna
- Sołectwo Nowa Wieś
- Sołectwo Ratyniec
- Sołectwo Poręba
- Sołectwo Śląsko
- Sołectwo Szymanów
- Sołectwo Tomaszówka
- Sołectwo Walentynów
- Sołectwo Wólka
- Sołectwo Wola Solecka Pierwsza
- Sołectwo Wola Solecka Druga
- Sołectwo Wiśniówek
- Sołectwo Zofiówka

Kadra zarządzająca Urzędem Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku.

Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko: **Jacek Lucjan Wielorański**

Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko: **Radosław Winiarczyk**

Sekretarz Miasta i Gminy Lipsko: **Artur Łukasz Dygas**

Skarbnik Miasta i Gminy Lipsko: **Anna Woźniak**

Jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Lipsko.

Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko realizuje ustawowe zadania przy pomocy jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Lipsko. Schemat organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy - jednostki pomocniczej dla Burmistrza wspomagającej realizację jego zadań, obowiązujący w 2024 roku przedstawia się w sposób następujący:

Struktura organizacyjna Urzędu Miasta i Gminy Lipsko i obowiązujący zakres działania komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku

W skład struktury organizacyjnej Urzędu wchodzi:

- 1) Kierownictwo Urzędu tj.:
 - a) Burmistrz, kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,
 - b) Zastępca burmistrza
 - c) Sekretarz, kierownik referatu administracyjno – organizacyjnego,
 - d) Skarbnik, kierownik referatu finansowo – księgowego,
 - e) Zastępca Skarbnika, zastępca kierownika referatu finansowo – księgowego,
 - f) Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,
 - g) Kierownik referatu rozwoju gospodarczego, środowiska i mienia komunalnego,
 - h) Zastępca kierownika referatu rozwoju gospodarczego, środowiska i mienia komunalnego,
- 2) Komórki organizacyjne Urzędu:
 - a) Radca Prawny – samodzielne stanowisko,
 - b) Urząd Stanu Cywilnego,
 - c) Referat rozwoju gospodarczego, środowiska i mienia komunalnego,
 - d) Referat finansowo – księgowy,
 - e) Referat administracyjno – organizacyjny.
 - f) Inspektor ds. Edukacji – samodzielne stanowisko.

Urząd Miasta i Gminy Lipsko

Zakres działania i zasady funkcjonowania Urzędu Miasta i Gminy Lipsko

1. Urząd jest jednostką budżetową Gminy i realizuje następujące zadania:
 - 1) własne, wynikające z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - 2) zlecone przez organy administracji rządowej lub samorządowej,
 - 3) powierzone, wynikające z porozumień zawartych z organami administracji rządowej lub samorządowej.
 - 4) wynikające z ustaw i innych przepisów szczególnych.
2. Urząd jest jednostką zapewniającą obsługę administracyjną, organizacyjną i techniczną Burmistrza.
3. Celem działania Urzędu jest zapewnienie sprawnej realizacji wszystkich zadań Burmistrza, wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, prawa miejscowego oraz uchwał Rady, jak również zapewnienie realizacji zarządzeń i innych poleceń Burmistrza.

4. Do zadań Urzędu należy zapewnienie pomocy organom gminy w wykonywaniu ich zadań i kompetencji.
5. W szczególności do zadań Urzędu należy:
 - 1) przygotowanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowania innych czynności prawnych przez organy gminy,
 - 2) wykonywanie na podstawie udzielonych upoważnień czynności faktycznych wchodzących w zakres zadań gminy,
 - 3) zapewnienie organom gminy możliwości przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków,
 - 4) przygotowanie, uchwalanie i wykonanie budżetu gminy oraz innych aktów organów gminy,
 - 5) realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz uchwał organów gminy,
 - 6) zapewnienie warunków organizacyjnych do odbywania sesji Rady Gminy oraz jej Komisji.
6. Działalność Urzędu finansowana jest z budżetu Gminy.
7. Burmistrz oraz pozostali pracownicy urzędu są pracownikami samorządowymi, do których stosuje się przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
8. Urząd jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników samorządowych w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
9. Funkcjonowanie Urzędu opiera się na zasadzie podporządkowania służbowego określonego w strukturze organizacyjnej Urzędu, podziału czynności i indywidualnej odpowiedzialności służbowej pracowników za wykonanie powierzonych zadań.
10. Burmistrz z mocy ustawy jest kierownikiem Urzędu i zwierzchnikiem służbowym wszystkich jego pracowników.
11. Przy załatwianiu spraw urzędowych stosuje się przepisy kodeksu postępowania administracyjnego, ordynacji podatkowej, ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz innych niewymienionych ustaw.
12. Siedzibą Urzędu jest miasto Lipsko. Urząd mieści się w budynku przy ul. 1 Maja 2.
13. Urząd jest czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach:
 - 1) poniedziałki, środy, czwartki, piątki - w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰,
 - 2) wtorki – w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰,
 - 3) Kasa jest czynna w godzinach: poniedziałki, środy, czwartki, piątki - od 7³⁰ do 11³⁰, wtorki – od 8⁰⁰ do 12³⁰
14. Burmistrz przyjmuje obywateli w każdy wtorek, w godzinach od 11⁰⁰ do 16⁰⁰.
15. Tworzenie referatów i powoływanie samodzielnych stanowisk zatwierdza Burmistrz w drodze zarządzenia.
16. Referatem kieruje kierownik referatu i jego zastępca o ile został powołany.
17. Wewnętrzną strukturę organizacyjną Urzędu ustala Burmistrz w drodze zarządzenia ustalającego regulamin organizacyjny Urzędu.
18. Organizację pracy referatów określają ich Kierownicy i przedstawiają je do akceptacji Burmistrza.
19. Samodzielne stanowisko to najmniejszy element struktury organizacyjnej Urzędu, które tworzy się w przypadku konieczności organizacyjnego wyodrębnienia struktury realizującej jedną kategorię spraw.
20. Samodzielne stanowisko podlega bezpośrednio Burmistrzowi.
21. Utworzenie samodzielnego stanowiska odbywa się w drodze zarządzenia Burmistrza.

22. O utworzeniu nowego stanowiska pracy w ramach istniejących referatów decyduje Burmistrz w drodze zarządzenia.

Stan zatrudnienia w Urzędzie Miasta i Gminy Lipsko.

Stan zatrudnienia w dniu 31.12.2024 roku wynosił 60 osób. Przeciętne roczne zatrudnienie w Urzędzie Miasta i Gminy Lipsko wynosiło 58,71 etatu. Przeciętne zatrudnienie w ramach robót publicznych i prac interwencyjnych to 13,60 etatu. Osoby te zatrudnione były w ramach prac publicznych pracując na rzecz utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Zatrudnienie tych osób finansowane było ze środków publicznych pozabudżetowych gminy.

Podsumowanie działalności Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko, jako kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w obszarach:

Ewidencja ludności

LP	Nazwa prowadzonej sprawy	Liczba spraw w 2024 roku
1.	Zameldowanie, wymeldowanie, zgłoszenie wyjazdu za granicę, pobyt stały i czasowy	374
2.	Udostępnianie danych jednostkowych z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL	191
3.	Decyzje w sprawach meldunkowych	5
4.	Decyzje dotyczące wpisania się do rejestru wyborców	44
5.	Nadanie nr PESEL i wydawanie potwierdzeń o nadaniu nr PESEL	92
6.	Wydawanie zaświadczeń z rejestru mieszkańców i rejestru PESEL	460
7.	Usuwanie niezgodności	557
8.	Wydanie decyzji o udostępnianiu danych jednostkowych	0
9.	Liczba zastrzeżonych lub cofniętych zastrzeżeń nr PESEL w rejestrze zastrzeżeń	461
10	Wczytanie nr telefonu lub adresu e-mail w rejestrze danych	408

	kontaktowych	
11	Sporządzenie i aktualizacja spisu wyborców w wyborach samorządu terytorialnego i do Parlamentu Europejskiego (wydanie zaświadczeń o prawie do głosowania, pełnomocnictw do głosowania)	84

Dowody osobiste

LP	Nazwa prowadzonej sprawy	Liczba spraw w 2024 roku
1.	Wydawanie dowodów osobistych	1011
2.	Przyjmowanie zgłoszeń o utracie dowodów	92
3.	Unieważnienie dowodu (zgony, uszkodzenie dowodu, zmiana danych i inne przyczyny)	943
4.	Przyjmowanie wniosków o dowód osobisty	1002
5.	Wydawanie zaświadczeń	92
6.	Udostępnianie danych z rejestru dowodów osobistych	15
7.	Decyzje	0
8.	Wczytanie nr telefonu lub adresu e-mail w rejestrze danych kontaktowych	651

Urząd Stanu Cywilnego

LP	Nazwa prowadzonej sprawy	Liczba spraw w 2024 roku
1.	Sporządzanie aktów; a) urodzenia b) zgonów c) małżeństw	a) 202 b) 206 c) 33

2.	Transkrypcja aktów zagranicznych	16
3.	Przyjęcie oświadczeń o uznaniu dziecka	45
4.	Wydanie decyzji o zmianie nazwiska lub imienia	8
5.	Uzupełnienie i prostowanie aktu	18
6.	Wydawanie zaświadczeń i zezwoleń	24
7.	Naniesienie przypisów do aktu	1158
8.	Naniesienie wzmianek do aktów	212
9.	Wydanie odpisów aktów	2408
10	Migracja aktów do system Źródło	1974

Omówienie realizacji dokumentów strategicznych, programowych obowiązujących na terenie Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku. Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Lipsko na lata 2021 - 2027

W 2021 roku Miasto i Gmina Lipsko przystąpiła do opracowania Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Lipsko. Projekt opracowanego dokumentu zakłada stworzenie planu osiągnięcia długofalowych zamierzeń, implikując przejście ze stanu istniejącego do pożądanego, wyrażonego w wizji rozwoju. Strategia rozwoju stanowi najważniejszy dokument przygotowywany przez samorząd gminny, który określa priorytety i cele rozwoju społeczno-gospodarczego danej jednostki.

Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Lipsko na lata 2021-2027 składa się z dwóch głównych części:

- 1) wniosków z diagnozy strategicznej,
- 2) określenia strategii rozwoju, w tym wizji i misji, celów strategicznych i operacyjnych oraz kierunków działań strategicznych i oczekiwanych rezultatów ich realizacji.

Celem diagnozy jest analiza potencjału społeczno-gospodarczego Miasta i Gminy Lipsko, uwzględniając przy tym przestrzenne uwarunkowania. Diagnoza jest punktem wyjścia do konstruowania kierunków działań, następnie celów strategicznych i działań.

W drugiej części przedstawiono plan działań Miasta i Gminy Lipsko do 2027 roku w oparciu o wnioski z przeprowadzonej analizy. W części tej określone zostały następujące elementy: misja i wizja rozwoju, cele strategiczne i operacyjne oraz sposób realizacji i finansowania Strategii, ze wskazaniem podmiotów zaangażowanych w jej wdrażanie. Ponadto przedstawiono działania, które pozwolą osiągnąć zakładane długookresowe cele strategiczne.

UWARUNKOWANIA PROGRAMOWE

Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Lipsko na lata 2021-2027 stanowi dokument bazowy, który określa, jakie działania powinny być wdrażane, aby wspierać dalszy rozwój Miasta i Gminy, przede wszystkim w sferze społecznej i gospodarczej, ale także wpływać na ożywienie sfery kulturalnej i turystycznej z uwzględnieniem zasad zrównoważonego rozwoju. Przy jej formułowaniu, pod uwagę wzięto założenia obowiązujących dokumentów strategicznych wyższego rzędu, tj.:

- Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.),
- Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2030;
- Strategii Zrównoważonego Rozwoju Transportu do 2030 r.;
- Strategii Rozwoju Województwa Mazowieckiego do roku 2030;

Ocena strategii

Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Lipsko to dokument kompleksowy i dobrze opracowany. Określa jasne cele i kierunki rozwoju, a także zawiera konkretne plany działań. Ważnym elementem strategii jest również szeroki udział mieszkańców w jej tworzeniu.

Należy jednak zwrócić uwagę na kilka wyzwań, które mogą utrudnić realizację strategii. Do najważniejszych należą:

- Ograniczone środki finansowe: realizacja niektórych zadań inwestycyjnych może być uzależniona od pozyskania środków zewnętrznych.
- Zmiany demograficzne: spadek liczby ludności i starzenie się społeczeństwa mogą negatywnie wpływać na rozwój gospodarczy i społeczny miasta i gminy.
- Konieczność współpracy: realizacja strategii wymaga współpracy różnych instytucji i podmiotów, co może być trudne do osiągnięcia.

Mimo tych wyzwań, Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Lipsko stanowi solidną podstawę do dalszego rozwoju miasta i gminy. Realizacja jej zapisów przyczynia się do poprawy jakości życia mieszkańców i zwiększenia atrakcyjności miasta dla inwestorów.

Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta i Gminy Lipsko.

Dokument ten został opracowany przez Ośrodek Pomocy Społecznej - stosownie do art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej jako realizacja zadania własnego gminy o charakterze obowiązkowym na lata 2016-2025.

1. W 2024 roku ośrodek we współpracy z Burmistrzem Miasta i Gminy Lipsko, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Lipskim Centrum Kultury, wszystkimi placówkami oświatowymi na szczeblu gminnym (szkoły podstawowe, przedszkola) zorganizował spotkanie profilaktyczno- integracyjne z okazji Dnia Dziecka, które odbyło się na stadionie w Lipsku.
2. Ośrodek od 2015 roku realizuje Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 – Podprogram 2023. Pracownicy socjalni ośrodka kwalifikują osoby i rodziny do tej formy pomocy jak również zajmują się stroną organizacyjną tj. transport i rozładunek żywności, wydawanie skierowań, powiadamianie o terminie odbioru, wydawanie żywności, rozliczanie dokumentacji, sporządzanie meldunków i sprawozdań oraz organizacja działań towarzyszących w ramach programu (warsztaty kulinarne, sposoby sporządzania zdrowych posiłków).
3. Ośrodek realizuje projekt socjalny „pomagam innym”. W ramach tego zadania organizujemy zbiórkę poprzez ogłoszenia: mebli, sprzętu gospodarstwa domowego osobom potrzebującym i korzystającym z pomocy.
4. Ośrodek realizuje Projekt „otwarta szafa” adresowany jest do mieszkańców Miasta i Gminy Lipsko, polega na przyjmowaniu odzieży, rzeczy codziennego użytku i nieodpłatnym przekazywaniu ich osobom potrzebującym.

Informacja dotycząca form wsparcia w zakresie realizowanych programów i projektów dla mieszkańców Miasta i Gminy Lipsko realizowanych przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku w 2024 roku.

Realizacja rządowego programu „Posilek w szkole i w domu”

Głównym założeniem Programu jest zapewnienie pomocy zarówno dzieciom, które wychowują się w rodzinach znajdujących się w trudnej sytuacji, jak i osobom starszym, niepełnosprawnym, o niskich dochodach. Istotnym elementem Programu jest zapewnienie dzieciom i młodzieży w wieku szkolnym zjedzenia gorącego posiłku przygotowanego w stołówce szkolnej. Osoby objęte programem korzystają z bezpłatnych posiłków we wszystkich szkołach i przedszkolach naszej gminy oraz młodzież z terenu naszej gminy uczęszczająca do szkół średnich. Pomoc otrzymują także osoby dorosłe korzystające z bezpłatnych posiłków, świadczenia pieniężnego na zakup posiłków lub żywności oraz świadczenia rzeczowego. Pomocą objęto 170 osób w tym 118 dzieci i 4 osoby dorosłe w formie posiłków, oraz 48 osób w formie świadczenia pieniężnego na zakup żywności. Na dożywianie wydatkowano kwotę **129.775,60 zł**, tj. 87,16 % planu w tym: pokryte środkami rządowymi 98.901,00 zł oraz środkami własnymi 30.874,60 zł.

Pomoc w formie posiłku w okresie 01.01.2024 – 31.12.2024

Liczba dzieci korzystających z posiłków w przedszkolach – 36

Liczba dzieci korzystających z posiłku w szkołach – 82

Liczba osób dorosłych korzystających z posiłków – 4

Liczba osób korzystających ze świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności – 48

Realizacja programu dożywiania prowadzona jest we wszystkich placówkach szkolnych i przedszkolnych na terenie gminy: Szkoła Podstawowa w Lipsku, Woli Soleckiej, Długowoli i w Krępie Kościelnej, Przedszkole w Lipsku, Długowoli, Krępie Kościelnej, oddział przedszkolny w Woli Soleckiej. Niepubliczne Przedszkole w Lipie Miklas. Szkoły średnie w Lipsku. Kryterium dochodowe dla osób korzystających z posiłku wynosi do 200%.

Realizacja Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2021-2027 Podprogram

2023 Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 to program współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oferujący pomoc żywnościową i stanowi kontynuację Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 w którym to Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku od lat bierze udział. Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 – Podprogram 2023 opiera się na zapewnieniu osobom najbardziej potrzebującym podstawowej pomocy żywnościowej w formie paczek oraz umożliwieniu im udziału w bezpłatnych warsztatach na rzecz włączenia społecznego - tzw. działaniach towarzyszących. Pracownicy ośrodka kwalifikują osoby i rodziny do tej formy pomocy jak również zajmują się stroną organizacyjną tj. transport i rozładunek żywności, wydawanie skierowań, powiadamianie o terminie odbioru, wydawanie żywności, rozliczanie dokumentacji, sporządzanie meldunków i sprawozdań oraz organizacja działań towarzyszących.

Pomocą żywnościową w Programie mogą być objęte osoby i rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, których dochód nie przekracza:

- w przypadku osoby samotnie gospodarującej - 2.056,40 zł,
- w przypadku rodziny - 1.590,00 zł na jednego członka rodziny.

W 2024 roku z takiej formy pomocy skorzystało 409 osób z 182 rodzin.

Program Czyste Powietrze

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2024 roku realizował zadanie zgodnie z Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska polegające na wydawaniu zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego. Osoba fizyczna, która zamierza złożyć wniosek o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu lub Wojewódzkiego Funduszu, może złożyć żądanie wydania zaświadczenia. W 2024 roku wydano 220 zaświadczeń dot. dochodu rodziny do programu czyste powietrze.

Program Opieka Wytchnieniowa

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku w 2024r. kontynuuje realizację zadania w ramach Resortowego Programu Ministra Pracy Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek samorządu Terytorialnego - edycja 2024.

Program kierowany jest do członków rodzin lub opiekunów, którzy wymagają wsparcia w postaci doraźnej, czasowej przerwy w sprawowaniu bezpośredniej opieki nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności, a także nad osobami dorosłymi posiadającymi orzeczenie

o znacznym stopniu niepełnosprawności. MGOPS w ramach tego zadania wydatkował środki w wysokości 45.998,50 zł oraz 960,00 zł na koszty związane z obsługą tego programu, które otrzymano z Funduszu Solidarnościowego na podstawie umowy nr 105/2023/OW. Z tej formy wsparcia skorzystało 6 osób, w tym 4 osoby z formy dziennej oraz 2 osoby z formy całodobowego pobytu świadczonego w placówce „Dom Seniora” w Kijance.

Program Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku w 2024r. przystąpił do realizacji nowego zadania w ramach Resortowego Programu Ministra Pracy Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością ” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego -edycja 2024. Głównym celem programu jest wprowadzenie usług asystencji osobistej jako formy ogólnodostępnego wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym osób z niepełnosprawnościami, posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności.

W ramach tego zadania wydatkowano środki w wysokości 249.631,15 zł oraz 5.160,00 zł na koszty związane z obsługą tego programu, które otrzymano z Funduszu Solidarnościowego na podstawie umowy nr 45/AOON/2024. Z tej formy skorzystało 11 osób, w tym 4 osoby z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną oraz 7 osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Program Korpus wsparcia seniorów

Moduł I – usługi sąsiedzkie

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku przystąpił do Programu „Korpus Wsparcia Seniorów na rok 2024” - Moduł I. Program ma na celu wsparcie finansowe gminy w zakresie organizowania usług opiekuńczych świadczonych w formie usług sąsiedzkich. Gmina zapewniła wkład własny na realizację tego zadania nie mniejszy niż 20% kosztów całkowitych realizacji zadania ogółem. Celem programu jest zapewnienie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich seniorom w wieku 60 lat i więcej. Usługi sąsiedzkie świadczone w ramach Modułu I obejmą swoim zakresem pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno-pielęgniarską, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji oraz w miarę potrzeb i możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Z tej formy wsparcia skorzystało 11 osób.

Moduł II – opaski bezpieczeństwa

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku kontynuuje Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 - Moduł II tzw. ”opieki na odległość”. Głównym założeniem programu jest poprawa bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych, poprzez zakup tzw. ”opasek lub innych urządzeń bezpieczeństwa” wraz z kosztami użytkowania. Gmina musi zapewnić wkład własny nie mniej niż 20% przewidywanych kosztów realizacji zadania. Z tej formy wsparcia skorzystało 11 osób. Opaska bezpieczeństwa jest połączona z usługą operatora pomocy. W przypadku trudnej sytuacji lub nagłego zagrożenia życia Senior poprzez wciśnięcie przycisku alarmowego znajdującego się na opasce łączy się ze stale gotową do interwencji centralą. Po odebraniu zgłoszenia alarmowego dyspozytor podejmuje decyzję o sposobie udzielenia pomocy Seniorowi. W zależności od sytuacji może on zapewnić wsparcie emocjonalne przez telefon, poprosić o interwencje kogoś z jego najbliższego otoczenia lub wezwać służby ratunkowe.

Bon energetyczny

Bon energetyczny to jednorazowe dofinansowanie dla gospodarstw domowych do rachunków za energię elektryczną. Mogą z niego skorzystać członkowie gospodarstwa domowego: jedno- lub wieloosobowego, którzy spełniają określone kryteria dochodowe. Bon energetyczny był wsparciem przysługującym od 1 lipca 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku. Na realizację tego zadania zleconego wydatkowano kwotę 333.416,70 zł. Z tego tytułu wypłacono 906 świadczeń osobom uprawnionym.

Dodatek osłonowy

Dodatek osłonowy ma na celu zniwelować koszty energii, gazu i żywności, dla mniej zamożnych gospodarstw domowych. Kryterium dochodowe uprawniające do dodatku osłonowego wynosi 1500,00 zł. na osobę w rodzinie oraz 2100,00 zł dla osoby samotnie gospodarującej. To zadanie zlecone ośrodek realizował w I półroczu 2024 roku. Na wypłatę dodatków osłonowych wydatkowano 283.047,59 zł zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17

grudnia 2021r. o dodatku osłonowym, z tego tytułu wpłacono 737 dodatków osobom uprawnionym.

Pomoc Ukrainie

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku, realizuje zadania związane z pomocą dla osób z Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Na wypłatę jednorazowego świadczenia pieniężnego w wysokości 300,00 zł na osobę wydatkowano kwotę 3.672,00 zł i przyznano pomoc 12 osobom. W roku 2024 wypłacono również stypendium szkolne dla 1 ucznia, obywatela Ukrainy. Obywatele Ukrainy korzystają również ze świadczeń rodzinnych. W ramach tego zadania wypłacono 189 świadczeń oraz opłacono składki społeczne za 33 osoby otrzymującą świadczenie pielęgnacyjne na kwotę 167.013,69 zł.

Karta Dużej Rodziny

Karta Dużej Rodziny to system zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin 3 + zarówno w instytucjach publicznych jak i firmach prywatnych. Karta Dużej Rodziny przyznawana jest na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny. Prawo do posiadania Karty przysługuje rodzicom oraz małżonkom rodziców, którzy mają lub mieli na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci. W 2024 roku wydano 31 Kart Dużej Rodziny.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym

Pomoc materialną dla uczniów z Miasta i Gminy Lipsko, Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku wypłaca na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia. W roku 2024 z tego tytułu wypłacono stypendia dla 46 uczniów. Środki wydatkowane z dotacji to 47 955,49 zł, a wkład własny gminy 20% to kwota 11 988,88 zł.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

Praca socjalna

Pomoc w formie pracy socjalnej należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym i nie jest uzależniona od posiadanego przez osobę lub rodzinę dochodu. Praca socjalna skierowana jest na przywrócenie zdolności do samodzielnego funkcjonowania klienta pomocy społecznej. Działalność ta ma na celu ułatwienie funkcjonowania osób i rodzin oraz rozwijanie poczucia własnej wartości poprzez wykorzystywanie ich możliwości oraz zasobach lokalnej społeczności. W 2024 roku praca socjalna w środowiskach była świadczona m. in. W zakresie wspierania w uzyskaniu pomocy ze strony właściwych organów, instytucji i organizacji (pomoc w wypełnianiu wniosków, informowanie o różnych uprawnieniach, pomoc w ustaleniu niepełnosprawności, kontakt telefoniczny), poradnictwa wychowawczego, rodzinnego i zawodowego, interwencji kryzysowej.

W ramach pracy socjalnej pracownicy realizowali projekty socjalne „otwarta szafa” i „pomagam innym”.

Projekt „otwarta szafa” adresowany jest do mieszkańców Miasta i Gminy Lipsko, polega na przyjmowaniu odzieży, rzeczy codziennego użytku i nieodpłatnym przekazywaniu ich osobom potrzebującym.

Projekt socjalny „pomagam innym” w ramach którego organizowana jest zbiórka poprzez ogłoszenia: mebli, sprzętu gospodarstwa domowego osobom potrzebującym i korzystających z pomocy.

Praca socjalna może być również prowadzona w oparciu o projekt socjalny oraz kontrakt socjalny, czyli umowę dwustronną zawieraną przez pracownika socjalnego z podopiecznym w celu znalezienia najlepszego rozwiązania dla trudnej sytuacji życiowej klienta. W 2024 roku pracownicy socjalni prowadzili 4 kontrakty socjalne.

Pomoc Społeczna

Podsumowanie Wykonania Budżetu w 2024 roku w obszarze Pomocy Społecznej, Rodziny i Wspierania Obywateli Ukrainy

W 2024 roku Miasto i Gmina Lipsko skutecznie zrealizowały zadania w zakresie pomocy społecznej i wsparcia rodzin, osiągając wysoki poziom wykonania budżetu. Wydatki w tym obszarze objęły łącznie ponad **10 mln zł**, przy czym:

Pomoc społeczna (Dział 852):

- Wydatkowano **3,22 mln zł** (90,2% planu).
- Najważniejsze zadania:
 - Utrzymanie MGOPS: **1,39 mln zł**
 - Zasiłki stałe: **381 tys. zł** dla 43 osób
 - Usługi opiekuńcze: **349 tys. zł** (m.in. Korpus Wsparcia Seniorów)
 - Dodatki mieszkaniowe: **333 tys. zł**
 - Programy osłonowe i dożywianie: **294 tys. zł**
- Dochody działu: **1,53 mln zł** (98,1% planu), głównie z dotacji celowych.

Rodzina (Dział 855):

- Wydatkowano **6,82 mln zł** (99,2% planu).
- Największe pozycje:
 - Świadczenia rodzinne i alimentacyjne: **6,36 mln zł**
 - Rodziny zastępcze: **167 tys. zł** dla 13 dzieci
 - Asystent rodziny: wsparcie dla 16 rodzin
- Dochody działu: **6,61 mln zł** (98,6%), w większości z budżetu państwa.

Pomoc obywatelom Ukrainy:

- Całkowite wydatki: **ok. 172 tys. zł**
- Wypłaty świadczeń rodzinnych i pielęgnacyjnych: **167 tys. zł**
- Jednorazowe świadczenia i stypendium: **4,7 tys. zł**
- Nie wykorzystano środków na zasiłki celowe i dożywianie – brak wniosków.

Przeciwdziałanie przemocy domowej:

- Powołano zespół interdyscyplinarny (zarządzenie Burmistrza nr 677/2023).
- W 2024 r. wpłynęło **30 Niebieskich Kart**, głównie z Policji.
- Zespół odbył **6 posiedzeń**, uruchamiano grupy diagnostyczno-pomocowe.

REALIZACJA USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY

Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy domowej określa zadania gminy w zakresie wspierania rodziny dotkniętej przemocą. Zarządzeniem nr 677/2023 Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko z dnia 20 września 2023 r. powołano zespół interdyscyplinarny do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej.

W skład zespołu weszli przedstawiciele:

- Ośrodka pomocy społecznej w Lipsku
- Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lipsku
- Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działającej przy Burmistrzu Miasta i Gminy Lipsku
- Komendy Powiatowej Policji w Lipsku
- Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej w Lipsku
- Szkół podstawowych z Lipska, Długowoli, Krępy Kościelnej, Woli Sockiej
- Zespołu szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Lipsku
- Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Lipsku
- Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Lipsku
- Kuratorskiej Służby Sądowej przy sądzie rejonowym w Lipsku.

W 2024 roku do zespołu interdyscyplinarnego wpłynęło 30 niebieskich kart, w tym 25 kart założonych przez policję, pozostałe przez pracowników socjalnych. W ramach procedur Zespół interdyscyplinarny powołał do wdrożonej Niebieskiej karty Grupę Diagnostyczno-Pomocową pracującą indywidualnie z daną rodziną nad rozwiązaniem problemu przemocy.

Działający w Gminie Zespół Interdyscyplinarny d/s. przeciwdziałania przemocy domowej odbył 6 posiedzeń, na których zostały omówione sytuacje osób i rodzin uwikłanych w przemoc

domową, możliwości udzielenia pomocy przez poszczególne instytucje, skalę zjawiska przemocy domowej w mieście i gminie Lipsko oraz czynniki generujące występowanie tego zjawiska.

Gminny program wspierania rodziny dla Miasta i Gminy Lipsko na lata 2022– 2024

Asystent rodziny

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zatrudniając asystenta rodziny. Zadaniem asystenta rodziny jest całościowe wspieranie rodziny wychowującej dzieci, zagrożonej wykluczeniem społecznym. W ramach realizacji ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku w 2024 roku zatrudnił 1 asystenta rodziny, który wspierał 16 rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu roli opiekuńczo-wychowawczej.

Rodziny zastępcze

Na podstawie Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Ośrodek pomocy społecznej realizuje zadanie związane z organizowaniem pomocy dzieciom pozbawionym opieki rodziców w zakresie współfinansowania pobytu dziecka w pieczy zastępczej. W 2024 r. MGOPS współfinansował pobyt 13 dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej. Na ten cel wydatkowano 167.214,88 zł.

Miejsko Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii na rok 2024.

Dokument ten został opracowany przez Urząd Miasta i Gminy Lipsko. Realizacja programu w 2024 roku polegała na udzieleniu wsparcia finansowego na zadania mające na celu ograniczenia negatywnych zjawisk społecznych wynikających z nadużywania alkoholu oraz związanych ze zjawiskiem narkomanii. W ramach programu udzielono dotacji z budżetu Miasta i Gminy Lipsko na następujące zadania:

- 1. Chorągiew Mazowiecka Związku Harcerstwa Polskiego**, rodzaj zadania publicznego- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, tytuł zadania publicznego- „W nowym tysiącleciu bez uzależnień”, kwota dofinansowania- 2.500,00 zł
- 2. Oddział Polskiego Towarzystwa Turystyczno- Krajoznawczego w Lipsku**, rodzaj zadania publicznego- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, tytuł zadania publicznego- „Jestem wolny od nałogów”, kwota dofinansowania- 2.500,00 zł.
- 3. ALTS „OLD-BOYS”, ul. Solecka 100, 27-300 Lipsko** - rodzaj zadania publicznego- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, tytuł zadania „Z profilaktyką na Ty- organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży na terenie Miasta i Gminy Lipsko”, kwota dofinansowania 4.000,00 zł.
- 4. Stowarzyszenie Klub Abstynenta Krokus** rodzaj zadania publicznego- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, tytuł zadania- „Bez alkoholu... przez życie”, kwota dofinansowania- 6.000,00 zł, zrealizowano zadanie na kwotę 5.260,72 zł.

5. Klub Sportowy „Powiślanka” ul. Solecka 100, 27-300 Lipsko - rodzaj zadania publicznego- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, tytuł zadania- „Profilaktyka uzależnień przez sport na terenie Miasta i Gminy Lipsko”, kwota dofinansowania- 70.000 zł.

6. Uczniowski Klub Sportowy „LIDER” - rodzaj zadania publicznego- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, tytuł zadania „Profilaktyka uzależnień przez sport na terenie Miasta i Gminy Lipsko”, kwota dofinansowania – 35.000,00 zł

Profilaktyka. Na działania profilaktyczne w roku 2024 wydatkowano kwotę ogółem: **275.775,75 zł.**

Informacja w zakresie ilości wniosków skierowanych do Miejsko – Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Lp.	Ilość wniosków skierowanych do Miejsko- Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2024 roku.
1	22

Informacja w zakresie ilości wniosków skierowanych do sądu w celu wydania postanowienia o podjęciu leczenia odwykowego.

Lp.	Ilość wniosków skierowanych do sądu w celu wydania postanowienia o podjęciu leczenia odwykowego w 2024 roku.
1	0

Informacja w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych w Mieście i Gminie Lipsko.

Lp.	Wpływy z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w 2023 roku.
1	266.175,89 zł

Informacja w zakresie ilości wydanych decyzji na sprzedaż napojów alkoholowych.

Lp.	Ilość wydanych decyzji – zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w 2024 roku.	
1	25	
2	Poza miejscem sprzedaży	
	Piwo	5
	Wino	5
	Wódka	5
3	W miejscu sprzedaży	
	Piwo	3
	Wino	2
	Wódka	3
4	Jednorazowe zezwolenia	
	2	

W roku 2024 rozpatrzono **363** wnioski o wpis do **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.**

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta i Gminy Lipsko na lata 2020 - 2025

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta i Gminy Lipsko na lata 2020 – 2025”, został przyjęty Uchwałą NR XXVI/148/2020 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 21 września 2020 r. Program określa podstawowe założenia i wytyczne działania gminy zabezpieczające racjonalne gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy, pozwalając na przyjęcie odpowiedniej strategii finansowania gminnego mieszkalnictwa. Zapisy Programu, takie jak: zasady polityki czynszowej, planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w okresie obowiązywania Programu, realizowane są w bieżącej pracy administratora i zarządcy zasobem mieszkaniowym.

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Lipsko w 2024 r.

Zgodnie z zapisami art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie należy do zadań własnych gminy. Każdego roku do dnia 31 marca taki program jest uchwalany przez Radę Miejską w Lipsku. W wyniku realizacji tego programu, Miasto i Gmina Lipsko w 2024r., podjęło 89 interwencji z udziałem zwierząt tj. psów i wolno żyjących kotów oraz zwierząt dzikich. Odłowione z terenu Miasta i Gminy Lipsko bezdomne psy umieszczane były w tymczasowym punkcie przebywania zwierząt zlokalizowanym w Lipsku przy ul. Soleckiej 88. Zwierzęta przetrzymywane były w/w punkcie do czasu odnalezienia się ich właścicieli, znalezienia dla nich nowych właścicieli lub przekazania do schroniska dla zwierząt mieszczącego się w Mąkoszach Nowych gm. Jastrzębia. Opiekę weterynaryjną nad bezdomnymi zwierzętami oraz wolno żyjącymi kotami z terenu Miasta i Gminy Lipsko w 2024r. zapewniała, na podstawie zawartej umowy: Przychodnia Weterynaryjna przy ul. Kościuszki 12, prowadzona przez lek. Wet. Dariusza Kaźmierskiego.

W 2024r. Miasto i Gmina Lipsko uzyskało dofinansowanie z środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Programu Wsparcia Bezdomności Zwierząt – Mazowsze dla zwierząt 2024, na realizację zadania „Zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Lipsko”. Pozyskane fundusze zostały przeznaczone na przeprowadzenie zabiegów sterylizacji/kastracji oraz elektronicznego znakowania zwierząt domowych psów i kotów, których właściciele zamieszkiwali na terenie miasta i gminy Lipsko. Łącznie w roku 2024 Miasto i Gmina Lipsko na realizację programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt, t.j. na prowadzenie

i utrzymanie tymczasowego miejsca przetrzymywania zwierząt, zapewnienie miejsca w schronisku dla zwierząt i opieki weterynaryjnej, akcje sterylizacji zwierząt domowych posiadających właścicieli, sprawowanie opieki nad wolno żyjącymi kotów, działania informacyjne - przeznaczyło **111.458,66 zł.**

Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta i Gminy Lipsko

Zgodnie z przyjętym programem główne jego cele to:

- spowodowanie oczyszczenia obszaru Miasta i Gminy Lipsko z azbestu oraz usunięcie stosowanych od wielu lat wyrobów zawierających azbest,
- wyeliminowanie negatywnych skutków zdrowotnych dla mieszkańców spowodowanych azbestem oraz ustalenie koniecznych do tego uwarunkowań,
- spowodowanie sukcesywnej likwidacji oddziaływania azbestu na środowisko i doprowadzenie w określonym horyzoncie czasowym, do spełnienia wymogów ochrony środowiska,
- stworzenie odpowiednich warunków do wdrożenia przepisów prawnych oraz norm postępowania z wyrobami zawierającymi azbest,
- pomoc mieszkańcom gminy w realizacji kosztownej wymiany płyt cementowo - azbestowych zgodnie z przepisami prawa.

Program zakłada, że wyroby zawierające azbest zostaną usunięte z terenu Miasta i Gminy Lipsko do 2030 roku. W tym celu od wielu lat, wykorzystując środki zewnętrzne pozyskane z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, realizowany jest program dofinansowujący usuwanie wyrobów zawierających azbest, które zostaną w danym roku zgłoszone przez mieszkańców naszej gminy.

Realizacja programu w roku 2024 przedstawiała się w sposób następujący:

W 2024 roku Miasto i Gmina Lipsko otrzymało **46 202,40 zł** dotacji z WFOŚiGW na realizację programu. Efektem rzeczowym było usunięcie z terenu Miasta i Gminy Lipsko **92 ton** wyrobów zawierających azbest.

Kultura

Lipskie Centrum Kultury

Lipskie Centrum Kultury zgodnie z obowiązującym statutem przyjętym Uchwałą Nr XXIII/179/2012 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 29 października 2012 r. jest samorządową instytucją kultury wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury i posiada osobowość prawną.

W 2024 r. Lipskie Centrum Kultury realizowało swoje zadania w różnych obszarach kultury, prowadząc wielokierunkową działalność rozwijającą i zaspokajającą potrzeby kulturalne mieszkańców.

Podsumowanie kluczowych wydarzeń kulturalnych i artystycznych, które miały miejsce na terenie gminy, wraz z liczbą ich odbiorców:

- **Festiwale, przeglądy, spotkania, kiermasze i inne wydarzenia:** Przyciągnęły największą liczbę uczestników, aż **7169 odbiorców**. Świadczy to o dużym zainteresowaniu mieszkańców wydarzeniami o charakterze zbiorowym i społecznościowym.
- **Koncerty i recitale:** Odnotowały znaczną frekwencję, gromadząc **4850 odbiorców**. Pokazuje to popularność muzyki jako formy spędzania wolnego czasu.

- **Wydarzenia artystyczno-kulturalne organizowane przez podmioty zewnętrzne przy współorganizacji LCK:** Dotarły do **4800 odbiorców**, co podkreśla efektywność współpracy z partnerami zewnętrznymi w celu wzbogacania oferty kulturalnej.
- **Wystawy:** Przyciągnęły **2450 zwiedzających**, co wskazuje na stabilne zainteresowanie sztukami wizualnymi.
- **Spektakle teatralne:** Zgromadziły **2120 widzów**, co świadczy o ceniącej się publiczności teatralnej w gminie.
- **Programy animacyjne dla dzieci i młodzieży, wycieczki:** Uczestniczyło w nich **1202 osoby**, co podkreśla znaczenie działań edukacyjnych i rekreacyjnych skierowanych do młodszych grup wiekowych.
- **Konkursy:** Wzięło w nich udział **571 osób**, co pokazuje aktywne zaangażowanie mieszkańców w rywalizację i rozwijanie swoich talentów.
- **Spotkania autorskie, prelekcje, warsztaty:** Zgromadziły **420 odbiorców**. Mimo że jest to mniejsza liczba w porównaniu do masowych wydarzeń, świadczy o istnieniu grupy osób zainteresowanych rozwojem osobistym, literaturą i pogłębianiem wiedzy.

Projekty zrealizowane w oparciu o pozyskane środki zewnętrzne

W 2024 roku gmina Lipsko aktywnie pozyskiwała środki zewnętrzne, co umożliwiło realizację czterech kluczowych projektów społeczno-kulturalnych o łącznej wartości **92 000 zł**. Inicjatywy te przyczyniły się do wzbogacenia oferty kulturalnej, wsparcia profilaktyki społecznej oraz rozwoju czytelnictwa wśród mieszkańców.

1. „W mojej głowie wojna-2024”

Projekt ten, realizowany od stycznia do grudnia, skupiał się na **profilaktyce i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, narkomanii oraz przemocy w rodzinie**. Był skierowany do dzieci, młodzieży oraz rodziców i opiekunów, oferując działania integracyjne dostosowane do wieku i potrzeb uczestników. Przewidywał zajęcia w kołach zainteresowań, czynne uczestnictwo w wydarzeniach kulturalnych Lipskiego Centrum Kultury, a także promowanie zdrowego stylu życia i pozytywnych sposobów osiągania celów. **Dofinansowanie:** 40 000 zł z budżetu Miasta i Gminy Lipsko.

2. XXVIII Festiwal Folkloru i Twórczości Nieprofesjonalnej "Powiśle"

Jednodniowy festiwal konkursowy miał na celu **promocję lokalnego dorobku artystycznego, ochronę dziedzictwa kulturowego polskiej wsi oraz zachowanie tradycji ludowej**. Artyści ludowi prezentowali się w kategoriach śpiewaków, zespołów śpiewaczych, instrumentalistów i kapel ludowych. Wydarzeniu towarzyszyła wystawa strojów ludowych charakterystycznych dla Ziemi Radomskiej. Projekt zrealizowano w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Wspierania Aktywności Społecznej „Winda”. **Dofinansowanie:** 15 000 zł z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego (w ramach konkursu: kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 2024).

3. Dofinansowanie przedsięwzięcia społeczno-kulturalnego „XXVII Dni Lipska”

Środki zewnętrzne pozwoliły na **zorganizowanie i zrealizowanie występów artystów** w ramach corocznych Dni Lipska, wzbogacając program tego ważnego wydarzenia dla społeczności lokalnej. **Dofinansowanie:** 30 000 zł z Samorządu Województwa Mazowieckiego.

4. Zakup nowości wydawniczych do bibliotek

W ramach Programu Wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa” zakupiono **252 nowe książki** dla bibliotek publicznych, poszerzając ich zbiory o pozycje dla różnych grup odbiorców i z różnych dziedzin. **Dofinansowanie:** 7 000 zł z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Ochrona zdrowia

Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej

Działalność Burmistrza w zakresie ochrony zdrowia realizowana jest poprzez gminną jednostkę organizacyjną jaką jest Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Lipsku. W skład zakładu wchodzi placówki w Lipsku oraz Maruszowie.

Sytuacja finansowa SPZPOZ w 2024 roku:

W 2024 roku podstawą gospodarki finansowej SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU PODSTAWOWEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ W LIPSKU jest plan finansowy ustalony ZARZĄDZENIEM KIEROWNIKA Nr 3 z dnia 30 grudnia 2023 roku.

Realizacja planu za 2024 rok przedstawia się następująco:

	WYKONANIE 2024 r.	Plan 2024 r.	%
	1	2	1 : 2
I PRZYCHODY OGÓŁEM	2 827 636,86	2 915 510,00	96,99
z tego: usługi medyczne	2 818 587,50	2 915 000,00	96,69
w tym: NFZ	2 744 263,60	2 845 000,00	96,46
osoby fizyczne	74 323,90	70 000,00	106,18
przychody finansowe	431,00	500,00	86,20
przychody operacyjne	8 618,36	10,00	86183,60
II KOSZTY OGÓŁEM	2 885 446,87	2 914 547,00	99,00
z tego: 1. Amortyzacja	21 981,87	12 000,00	183,18
2. Zużycie mater. i energii	96 554,74	69 000,00	139,93
w tym: energia	10 017,64	10 000,00	100,18
leki	40 481,82	23 000,00	176,01
sprzęt jed. użytku	9 572,23	6 000,00	159,54
odczynniki chemiczne,			
materiały diagnostyczne	5 998,85	6 000,00	99,98
pellet, inne paliwa	3 788,47	4 000,00	94,71
pozostałe materiały	26 695,71	20 000,00	133,48
3. Usługi obce	774 846,63	872 730,00	88,78

w tym: medyczne	512 075,69	635 000,00	80,64
remontowe	980,92	1 000,00	98,09
bankowe	514,80	500,00	102,96
eksploatacja pomieszczeń ZOZ Lipsko	205 022,79	205 030,00	100,00
utylizacja odpadów	3 517,10	3 300,00	106,58
usługi telekomunikacyjne	11 903,92	8 900,00	133,75
pozostałe usługi	40 831,41	19 000,00	214,90
4. Podatki i opłaty	1 664,00	1 664,00	100,00
(podatek od nieruchomości)			
5. Wynagrodzenie	1 633 728,87	1 605 000,00	101,79
w tym: umowa o pracę	1 394 880,84	1 385 000,00	100,71
umowa - zlecenie	238 848,03	220 000,00	108,57
6. Świadczenia na rzecz pracowników	302 216,63	300 660,00	100,52
w tym: skł. ZUS obc. pracodawcę	275 724,78	270 000,00	102,12
woda dla pracowników	0,00	500,00	0,00
dofinansowanie okularów	0,00	200,00	0,00
korekcyjnych			
badania profilaktyczne	0,00	280,00	0,00
odzież ochronna	0,00	780,00	0,00
świadczenie urlopowe	26 491,85	28 900,00	91,67
7. Pozostałe koszty rodzajowe	54 448,05	53 393,00	101,98
w tym: ubezpieczenie OC	4 893,00	4 893,00	100,00
podróże służbowe	769,50	500,00	153,90
odprawa emerytalna	25 500,00	25 500,00	100,00
nagrody jubileuszowe	13 000,00	13 000,00	100,00
pozostałe	10 285,55	9 500,00	108,27
8. Koszty operacyjne	6,10	50,00	12,20
9. Koszty finansowe	0,20	50,00	0,00
III WYNIK FINANSOWY	-57 810,01	963,00	

W 2024 roku przychody zrealizowano w wysokości 2.827.636,86 i stanowiły 96,99% planu. Podstawowym źródłem przychodów były środki na wykonywanie świadczeń zdrowotnych na podstawie umów z Narodowym Funduszem Zdrowia i stanowiły 97,05% przychodów ogółem. Pozostałe środki pozyskiwane były z odpłatnych świadczeń medycznych w zakresie szczepień ochronnych, badań laboratoryjnych.

Wysoki wskaźnik w przychodach operacyjnych to wynik wpływów z Powiatowego Urzędu Pracy wynikający z dofinansowania do zatrudnienia osoby bezrobotnej (rejestratorka), oraz przychodu

z tytułu odszkodowania za szkodę spowodowaną zanikiem prądu elektrycznego.

Łączne koszty za 2024 rok wyniosły 2.885.446,87 i stanowiły 99,00% ustalonego planu rocznego. Znaczną część kosztów przeznaczono na wynagrodzenia i pochodne, zakup materiałów i energii oraz usług obcych. W kosztach największą pozycję stanowią koszty wynagrodzeń, które wynoszą **56,62%** kosztów ogółem i zostały zrealizowane w stosunku do planu w 101,79%. Duże środki pochłaniają usługi obce i stanowią **26,85%** kosztów ogółem a ich realizacja w 2024 roku wynosiła 88,78% w stosunku do planu. Wśród usług obcych największą kwotę przeznaczamy na usługi medyczne, które stanowią w 2024 roku 66,09% usług ogółem. Są to laboratoryjne badania pacjentów, oraz badania wykonywane w pracowni rentgeno-diagnostyki. Pozycję „usługi medyczne” obciążają również koszty związane z zatrudnieniem na podstawie umów kontraktowych lekarzy prowadzących własną działalność gospodarczą. Świadczenia na rzecz pracowników

w stosunku do planu zostały zrealizowane w 100,52%. Świadczenia na rzecz pracowników stanowią **10,47%** kosztów ogółem. Zużycie materiałów i energii stanowi **3,35%** kosztów ogółem a największa pozycja to zakup leków i szczepionek – 41,93%. Koszty takie jak: amortyzacja, podatki i pozostałe koszty stanowią **2,71%** kosztów ogółem. Rachunek zysków i strat za 2024 rok wykazuje stratę w wysokości 57.810,01. Nie jest ona zagrożeniem dla dalszej działalności Zakładu. Wnioskujemy o w/w stratę pomniejszyć fundusz zakładu wypracowany w latach poprzednich.

Stan należności i zobowiązań jednostki na dzień 31 grudnia 2024 roku przedstawia się następująco:

L.P.	Wyszczególnienie	Ogółem	w tym : wymagalne
1	2	3	4
1.	Należności ogółem, w tym :	230.692,17	0,00
	NARODOWY FUNDUSZ ZDROWIA	230.692,17	0,00
2.	Zobowiązania ogółem , w tym :	139.830,68	0,00
	Krótkoterminowe, w tym :	130.830,68	0,00
	WOBEC DOSTAWCÓW	38.436,12	0,00
	ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH	63.247,13	0,00
	URZĄD SKARBOWY	13.741,00	0,00
	POZOSTAŁE (wobec pracowników)	24.406,43	0,00
	Długoterminowe, w tym :	0,00	0,00

Stan należności na 31 grudnia 2024 roku wynosił 230.692,17 zł, w tym wymagalnych 0,00 zł. Zobowiązania za ten okres wynosiły 139.830,68 zł, w tym wymagalne 0,00 zł. Odsetki niezapłacone od nieterminowo uregulowanych zobowiązań nie wystąpiły. Stan środków pieniężnych na dzień 31.12.2024 roku wynosił 604.481,96 zł.

INFORMACJA O USŁUGACH MEDYCZNYCH SPZPOZ W LIPSKU ZA ROK 2024.

Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Lipsku na koniec 2024 roku zatrudniał:

— 7 lekarzy w tym:

5 internistów,

2 pediatrów,

— 5 pielęgniarek w tym:

3 mgr pielęgniarstwa,

1 specjalistka pielęgniarstwa pediatrycznego,

- 1 pielęgniarka z ukończonym licencjatem,
- 1 położna środowiskowa,
- 1 higienistka szkolna.

Zakład na koniec IV kwartału 2024 roku obejmował opieką 4.931 osób.

W roku 2024 roku udzielono porad lekarskich:

ogółem — 43.007 w tym wizyt domowych — 40

w tym:

- dzieciom i młodzieży w wieku do 18 r. życia — 11.754
- osobom w wieku 65 lat i więcej — 16.156
- kobietom (0+ lat) — 23.699

Z ogólnej liczby porad w SPZPOZ – porady udzielone
w gabinecie przyjęć w Maruszowie — 2.162

w tym:

- osobom w wieku 65 lat i więcej — 1.253
- kobietom (0+ lat) — 1.266

W ramach profilaktycznych badań lekarskich dzieci i młodzieży zbadano w wieku:

- 2 lata — 60 osób,
- 4 lata — 65 osób,
- 5 i 6 lat — 145 osób,
- 10 lat — 74 osób,
- 13 lat — 81 osób,
- 16 lat — 79 osób,
- 18 – 19 lat — 35 osób.

Opieką objęci byli uczniowie ze szkół:

- Publiczna Szkoła Podstawowa im. A. G. Bema w Lipsku,
- Państwowe Przedszkole Samorządowe w Lipsku,
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Woli Soleckiej,
- Zespół Placówek Oświatowych w Krępie Kościelnej,
- Zespół Placówek Oświatowych w Długowoli.

Na badania diagnostyczne Zakład przeznaczył w 2024 roku kwotę
202.260,69

w tym:

- wartość usług zakupionych przez zakład w SPZZOZ Lipsko,

Diagnostyka Sp. z o. o. Kraków
189.785,69

- badania przeprowadzone we własnym zakresie na wartość (badanie cukru, analiza moczu, ekg) wyceny dokonano na podstawie cennika 12.475,00 SPZZOZ w Lipsku obowiązującego w 2024 r.

W 2024 roku przeznaczyliśmy na diagnostykę pacjentów większe środki niż w 2023 roku o 30,82%

Usługi komunalne – Zakład Usług Komunalnych Sp z o.o. w Lipsku

1. Charakterystyka Spółki

Zakład Usług Komunalnych w Lipsku sp. z o.o. jest jednoosobową spółką Gminy Lipsko, realizującą zadania własne gminy w zakresie gospodarki komunalnej. Spółka powstała w wyniku przekształcenia samorządowego zakładu budżetowego i działa od 1 maja 2019 r.

2. Zakres działalności

ZUK świadczy usługi m.in. w zakresie:

- zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
- oczyszczania ścieków dowożonych,
- gospodarki odpadami komunalnymi,
- dostarczania ciepła z trzech kotłowni lokalnych,
- administrowania cmentarzem,
- remontów dróg, chodników i obiektów budowlanych,
- zarządzania nieruchomościami należącymi do Gminy Lipsko.

3. Efekty rzeczowe działalności

W 2024 r. odnotowano:

- wzrost eksploatacji sieci wodociągowych o 23%,
- wzrost liczby oczyszczanych ścieków dowożonych o 28%,
- zwiększenie ilości odpadów komunalnych odbieranych z terenów zamieszkałych o 8%,
- wzrost remontów chodników i dróg (372,7%),
- nieznaczny spadek produkcji i dostaw ciepła (o 2,4%).

4. Inwestycje i modernizacje

Najważniejsze inwestycje w 2024 r.:

- rozbudowa sieci wodociągowej (Lipsko, Krępa Kościelna, Maruszów–Helenów),
- budowa kanalizacji sanitarnej (Lipsko, Poręba, Śląsko),
- rozpoczęcie prac nad budową stacji uzdatniania wody w Leszczynach,
- opracowanie koncepcji rozbudowy PSZOK,

- zakupy sprzętu i pojazdów technicznych (m.in. NISSAN Cargo, pompy, rusztowanie).

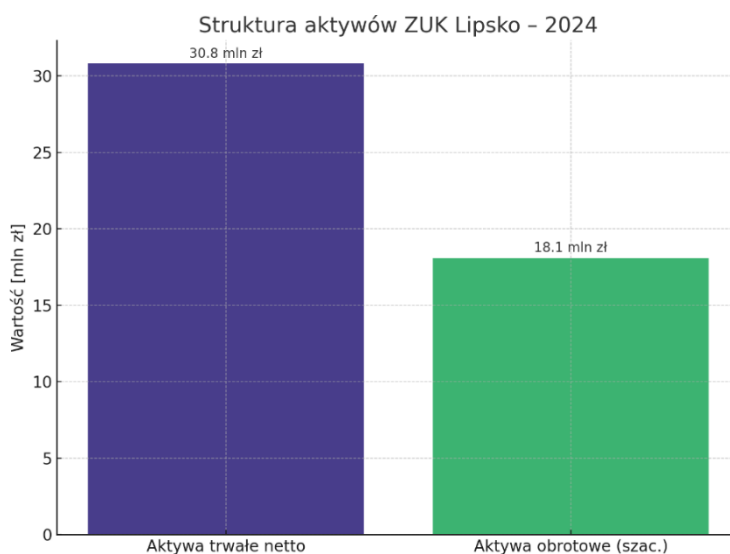
5. Zarządzanie i organizacja

Wdrożono szereg regulaminów i procedur wewnętrznych (praca, użytkowanie pojazdów, wynagrodzenia, fundusz socjalny). Wprowadzono nowy system inwentaryzacji, a także przeprowadzono szkolenia pracowników z KFS. Spółka w 2024 r. wydała 19 zarządzeń organizacyjnych.

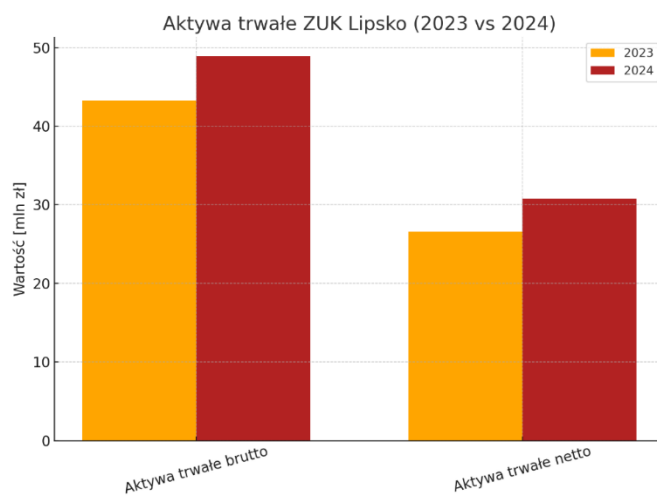
6. Sytuacja finansowa

- Wartość aktywów wzrosła o 13%, osiągając 48,9 mln zł.
- Aktywa trwałe netto wynoszą 30,8 mln zł, w tym głównie infrastruktura wodno-kanalizacyjna (wykres 2)
- Spadek aktywów obrotowych o 6,1% – głównie z powodu spadku inwestycji krótkoterminowych.
- Znaczący wzrost należności brutto (o 81,9%) – przy jednoczesnym zmniejszeniu liczby dłużników i należności przeterminowanych.
- Utrzymana pełna płynność finansowa – dodatkowo Spółka otrzymała wkład niepieniężny od Gminy o wartości ponad 4,7 mln zł.

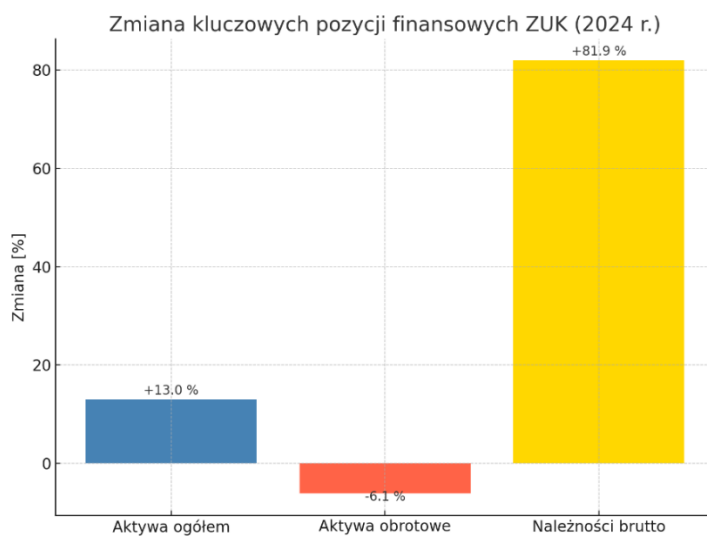
Wykres 2. Struktura aktywów



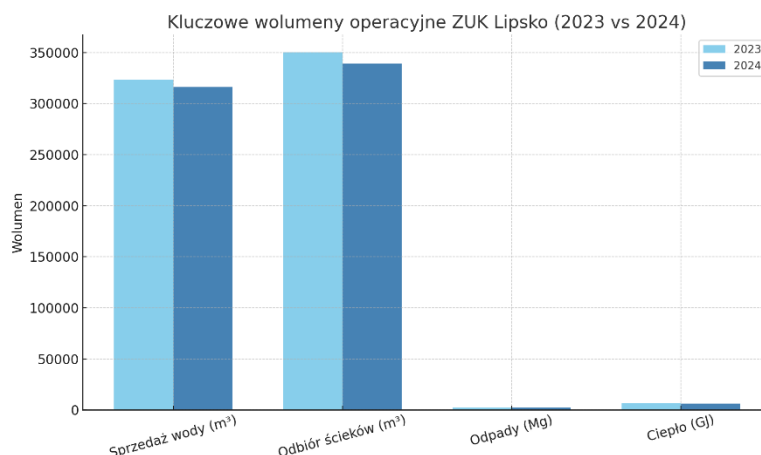
Wykres 3. Aktywa trwałe ZUK Lipsko Sp. z o.o



Wykres 4. Zmiana kluczowych pozycji finansowych ZUK w Lipsku Sp. z o.o



Wykres 5. Kluczowe wolumeny operacyjne ZUK w Lipsku Sp. z o.o



7. Zarządzanie nadzorcze

- Odbyły się 4 nadzwyczajne i 1 zwyczajne zgromadzenie wspólników, podjęto 15 uchwał.
- Rada Nadzorcza odbyła 16 posiedzeń, podejmując 28 uchwał, w tym dotyczących inwestycji i udzielenia absolutorium zarządowi.

Oświata i wychowanie

Na terenie Miasta i Gminy Lipsko funkcjonują cztery Publiczne Szkoły Podstawowe w Długowoli, Krępie Kościelnej, Lipsku i Woli Soleckiej oraz trzy Publiczne Przedszkola Samorządowe w miejscowościach: Lipsko, Długowola, Krępa Kościelna. Przy współfinansowaniu ze środków budżetowych Miasta i Gminy Lipsko na terenie naszej gminy funkcjonuje również niepubliczny punkt przedszkolny „Bajkolandia” w Lipie Miklas. Placówka współfinansowana jest przez Miasto i Gminę Lipsko w wysokości 50% środków przewidzianych na jedno dziecko w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lipsko. Placówki w Długowoli i Krępie Kościelnej tworzą Zespoły Placówek Oświatowych w skład których wchodzi Zespół Placówek Oświatowych w Długowoli – Szkoła Podstawowa i Przedszkole Samorządowe, Zespół Placówek Oświatowych w Krępie Kościelnej – Szkoła Podstawowa i Przedszkole Samorządowe. Przy Szkole Podstawowej w Woli Soleckiej istnieją 2 oddziały przedszkolne. Należy ocenić, że aktualna sieć placówek oświatowych zaspokaja potrzeby w zakresie realizacji obowiązku szkolnego dla wszystkich mieszkańców z terenu naszej gminy.

W szkołach podstawowych uczy się 775 uczniów, natomiast w przedszkolach oraz oddziałach przedszkolnych przebywa 320 dzieci. W przeliczeniu na 1 oddział w przedszkolu przypada 22,86 dzieci, w szkołach podstawowych przypada 17,61 uczniów na 1 oddział.

Szkoły Podstawowe /2024 r./

Szkoła	Liczba uczniów	Liczba oddz.	Liczba nauczycieli (etaty przeliczeniowe)	Ilość etatów pracowników obsługi
PSP Długowola	90	8	19,06	5
PSP Krępa Kość.	137	8	22,45	7,63
PSP Lipsko	450	20	45,07	13,75
PSP Wola Solecza	98	8	16,78	6
Razem	775	44	103,36	32,38

Szkoły podstawowe

Klasa	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
I	108	6
II	96	5
III	91	6
IV	91	5
V	80	5
VI	104	5
VII	99	6
VIII	106	6
Razem	775	44

Przedszkola

Przedszkole	Liczba dzieci	Liczba dzieci 5-6-letnich	Liczba dzieci młodszych	Liczba grup	Liczba nauczycieli	Ilość etatów pracowników obsługi
Przedszkole Długowola	43	30	13	2	2	2
Przedszkole Krępa Kościelna	48	24	24	2	2	3
Przedszkole Lipsko	177	96	81	7	17	15
Oddz. „0” Wola Solecza	30	19	11	2	3	1,5
Punkt „Bajkolandia”	22	4	18	1	1	0
Razem	320	173	147	14	25	21,5

Zatrudnienie wg stopni awansu zawodowego w poszczególnych placówkach przedstawia się następująco:

Placówka	Początkujący	Mianowany	Dyplomowany	Ogółem
ZPO Długowola	1	4	17	22
ZPO Krępa Kościelna	3	6	15	24
PSP Lipsko	7	6	34	47
PSP Wola Solecza	2	5	16	23
Przedszkole Lipsko	4	5	8	17
Razem	17	26	90	133

Placówki oświatowe prowadzone przez Miasto i Gminę Lipsko posiadają ustabilizowaną kadrę pedagogiczną. Wszyscy nauczyciele zatrudnieni w placówkach posiadają wymagane kwalifikacje.

W 2024 roku Miasto i Gmina Lipsko najwięcej środków przeznaczyło na realizację zadań z zakresu oświaty i wychowania. Wykonano je na poziomie 29 841 968,66 zł, co stanowiło 41,32% wydatków Miasta i Gminy. Miasto i Gmina Lipsko zrealizowało wydatki bieżące na oświatę w wysokości 24 151 777,63 zł. Natomiast subwencję oświatową otrzymało na poziomie 12 009 404,00 zł. Oznacza to, że pokrycie wydatków oświatowych subwencją oświatową stanowiło 49,72%.

Inwestycje i wyposażenie w placówkach oświatowych

W 2024 roku gmina realizowała szereg działań modernizacyjno-remontowych oraz doposażających w szkołach i przedszkolach. Wydatki te objęły zarówno poprawę warunków nauki i pracy, jak i zwiększenie efektywności energetycznej budynków oraz rozszerzenie wyposażenia dydaktycznego.

Publiczna Szkoła Podstawowa w Woli Soleckiej

- Wymieniono drzwi w salach lekcyjnych, pomalowano klasę.
- W salach lekcyjnych i przedszkolnych zmodernizowano oświetlenie.
- Doposażono kuchnię szkolną.

Zespół Placówek Oświatowych w Długowoli

- Dofinansowano kuchnię i jadalnię w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu”.
- Wymieniono oświetlenie w 3 salach lekcyjnych oraz meble w 2 klasach.
- Wykonano nowy chodnik wzdłuż boiska.

ZPO Krępa Kościelna – kompleksowa termomodernizacja

W ramach inwestycji pn. *Modernizacja infrastruktury edukacyjnej*, zrealizowano:

- Wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, instalację C.O., montaż pieca na pellet oraz fotowoltaiki.
- Modernizację kotłowni, korytarzy, malowanie sal przedszkolnych.
- Pozyskano środki z programów „Posiłek w szkole i w domu” (50 000 zł) oraz „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa” (łącznie 8 125 zł).
- Zakupiono nowoczesny monitor interaktywny.

PSP Lipsko

- Zakupiono wyposażenie kuchni, szatni i gabinetów, sprzęt AGD, meble do biblioteki oraz pomoce dydaktyczne.
- Zrealizowano remont stołówki szkolnej, zakupiono klimatyzację i sprzęt techniczny.

PPS Lipsko

- Zakupiono zamrażarkę, klimatyzację przenośną do magazynu spożywczego, meble do sali dydaktycznej oraz wymieniono kolejną partię oświetlenia na energooszczędne.

Funkcjonowanie przedszkoli i prognozy demograficzne

Na terenie Miasta i Gminy Lipsko funkcjonują 4 publiczne placówki przedszkolne (Lipsko, Długowola, Krępa Kościelna, Wola Solecka), 2 oddziały przedszkolne przy szkołach oraz jeden niepubliczny punkt przedszkolny („Bajkolandia”).

Publiczne Przedszkole Samorządowe w Krępie Kościelnej

- Działa w godz. 7:00–15:00, realizuje podstawę programową w godz. 8:00–13:00.

- 2 oddziały mieszane – łącznie 48 dzieci (2024/2025); na kolejny rok planowanych jest 46 dzieci.
- Przedszkole zatrudnia 2 nauczycieli i 4 pracowników obsługi.
- Prowadzi zajęcia logopedyczne, korekcyjno-kompensacyjne i rewalidacyjne.

Publiczne Przedszkole Samorządowe w Woli Soleckiej

- 2 oddziały (młodsze i zerówka), łącznie 30 dzieci.
- Działalność: 7:00–14:00, realizacja podstawy: 8:00–13:00.
- Posiłki przygotowywane na miejscu, prowadzone są zajęcia religii, logopedii, angielskiego.

Publiczne Przedszkole Samorządowe w Długowoli

- 2 oddziały: łącznie 43 dzieci w roku 2024/2025 (zerówka i grupa młodsza).
- Godziny pracy: 7:00–15:00.
- W przedszkolu prowadzone są zajęcia logopedyczne, korekcyjno-kompensacyjne i rewalidacyjne; zatrudniani są nauczyciele wspomagający dla dzieci z orzeczeniami.
- Dzieci korzystają z 3 posiłków.

Publiczne Przedszkole Samorządowe w Lipsku

- Największa placówka: 7 oddziałów, łącznie 177 dzieci (w tym 2 z Ukrainy).
- Czas pracy: 6:30–16:30.
- Kuchnia serwuje 3 posiłki dziennie.
- 17 nauczycieli i 15 pracowników obsługi.
- W roku 2025/2026 przyjęto 34 nowych dzieci, a 4 dzieci nie zostało zakwalifikowanych z powodu braku miejsc.
- Prowadzone są liczne zajęcia dodatkowe: religia, logopedia, rewalidacja.

Wnioski

Rok 2024 był okresem modernizacji infrastruktury przedszkolnej i szkolnej. Dzięki pozyskanym środkom zewnętrznym oraz działaniom własnym Gminy poprawiono warunki nauki, opieki i żywienia w placówkach. Równocześnie zapewniono wysoki poziom organizacyjny opieki przedszkolnej – elastyczny czas pracy, pomoc psychologiczno-pedagogiczną oraz kompleksowe wsparcie dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

Program stypendialny i nagród wspierających edukację dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Lipsko.

W 2024 roku Miasto i Gmina Lipsko kontynuowało działania na rzecz wspierania uczniów poprzez realizację **programu stypendialno-nagradzającego**, skierowanego do dzieci i młodzieży uczęszczającej do szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina.

Celem programu było **motywowanie uczniów do rozwoju edukacyjnego, artystycznego i sportowego**, a także **docenienie ich osiągnięć i zaangażowania**. Przewidziano zarówno

nagrody za wyniki w nauce, jak i stypendia przyznawane za wybitne osiągnięcia w różnych dziedzinach.

Formy wsparcia ujęte w programie:

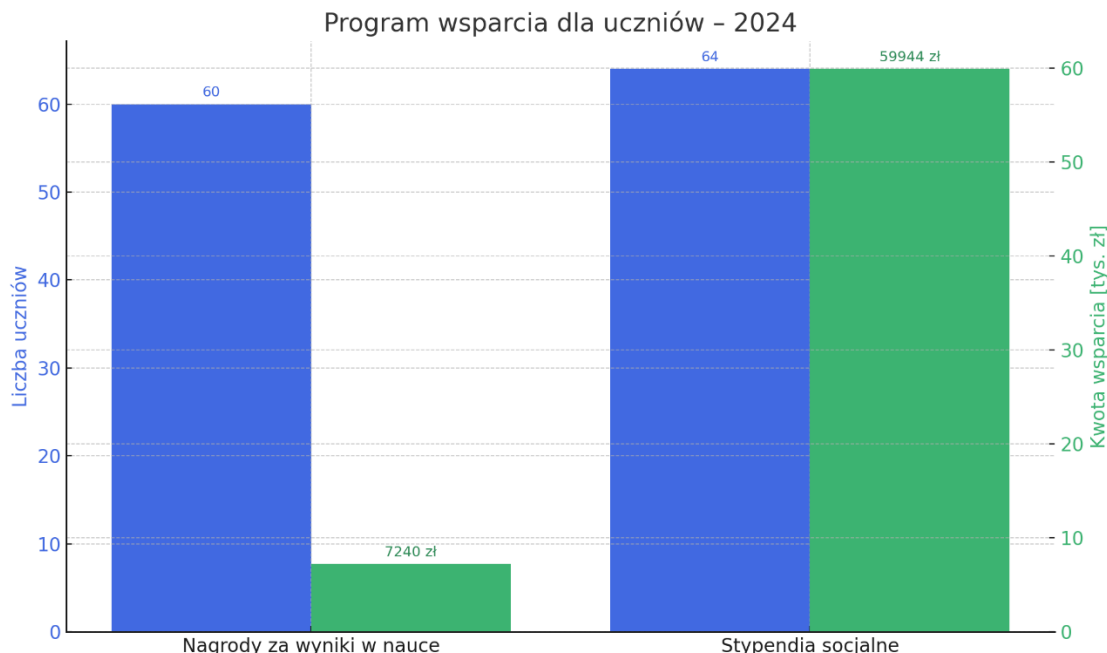
- Stypendia za **wyniki w nauce**
- Stypendia za **osiągnięcia naukowe**
- Stypendia za **osiągnięcia artystyczne**
- Stypendia za **osiągnięcia sportowe**
- **Nagrody** za wyróżniające się osiągnięcia w nauce, sztuce i sporcie

Uczniowie ubiegający się o stypendia musieli spełniać określone kryteria – m.in. posiadać bardzo dobrą ocenę zachowania, odpowiednią średnią ocen, aktywnie uczestniczyć w konkursach lub zawodach o zasięgu co najmniej wojewódzkim, a także nie przekraczać 17. roku życia w dniu składania wniosku.

Podsumowanie realizacji programu w 2024 r.:

- **Nagrody za bardzo dobre wyniki w nauce** otrzymało **60 uczniów**, na łączną kwotę **7 240 zł**.
- **Stypendia szkolne o charakterze socjalnym** zostały przyznane **64 uczniom**. Łączna wartość tego wsparcia wyniosła **59 944,37 zł**.

Wykres 6. Program wsparcia dla uczniów - 2024



Wsparcie edukacyjne i materialne dla uczniów stanowi jeden z ważnych filarów polityki społecznej Gminy Lipsko, służąc wyrównywaniu szans i inspirowaniu młodych mieszkańców do dalszego rozwoju. Program spotkał się z dużym zainteresowaniem i uznaniem zarówno wśród uczniów, jak i ich rodzin.

Dochody Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku

W 2024 roku Miasto i Gmina Lipsko zrealizowało inwestycje oparte zarówno na środkach własnych, jak i na znacznym udziale dofinansowań.

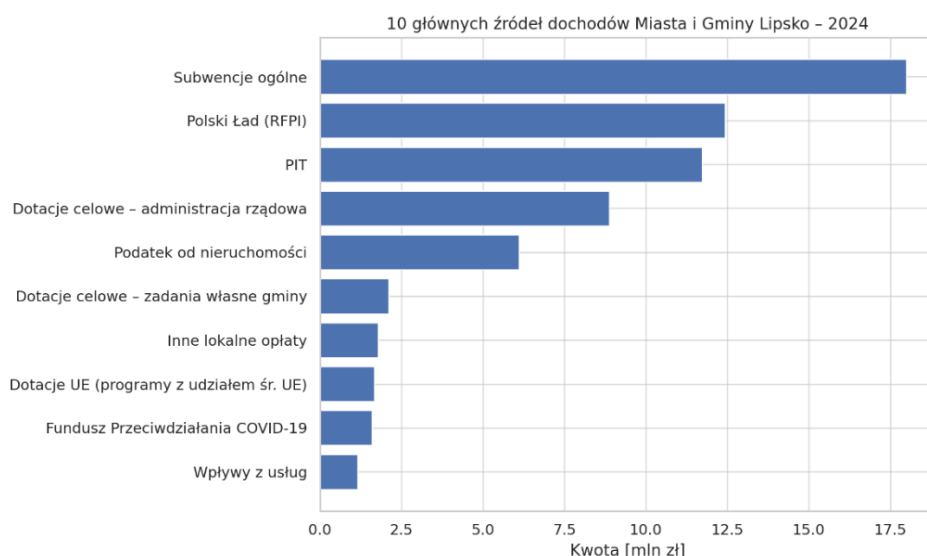
♦ **Wydatki z dofinansowaniem** wyniosły **14,42 mln zł**, co wskazuje na dużą aktywność gminy w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych – zarówno z funduszy europejskich, jak i krajowych programów rządowych.

♦ **Środki własne na inwestycje** wyniosły **5,53 mln zł** i zostały wyliczone jako nadwyżka operacyjna pomniejszona o spłatę zadłużenia. Oznacza to, że jednostka wykazała się zdolnością do prowadzenia inwestycji również bez zewnętrznego wsparcia.

Warto podkreślić, że blisko **80% wartości inwestycji** zostało pokrytych z dotacji, co świadczy o wysokiej efektywności w zarządzaniu funduszami i umiejętnym łączeniu różnych źródeł finansowania.

- **Dochody własne na mieszkańca:** 2 722,68 zł – wskazują na poziom samodzielności finansowej jednostki.
- **Dochody unijne na mieszkańca:** 162,33 zł – ilustrują aktywność w pozyskiwaniu środków zewnętrznych.
- **Największe źródło dochodów:** subwencje ogólne z budżetu państwa (17 992 314 zł, 23,98% wszystkich dochodów).
- **PIT od osób fizycznych:** 11 721 735 zł (15,62% dochodów).
- **Inne istotne źródła dochodów własnych:**
 - podatek od nieruchomości: 6 117 749,77 zł,
 - lokalne opłaty: 1 793 551,40 zł,
 - dochody z usług: 1 154 736,95 zł

Wykres 7. Główne źródła dochodów Miasta i Gminy Lipsko



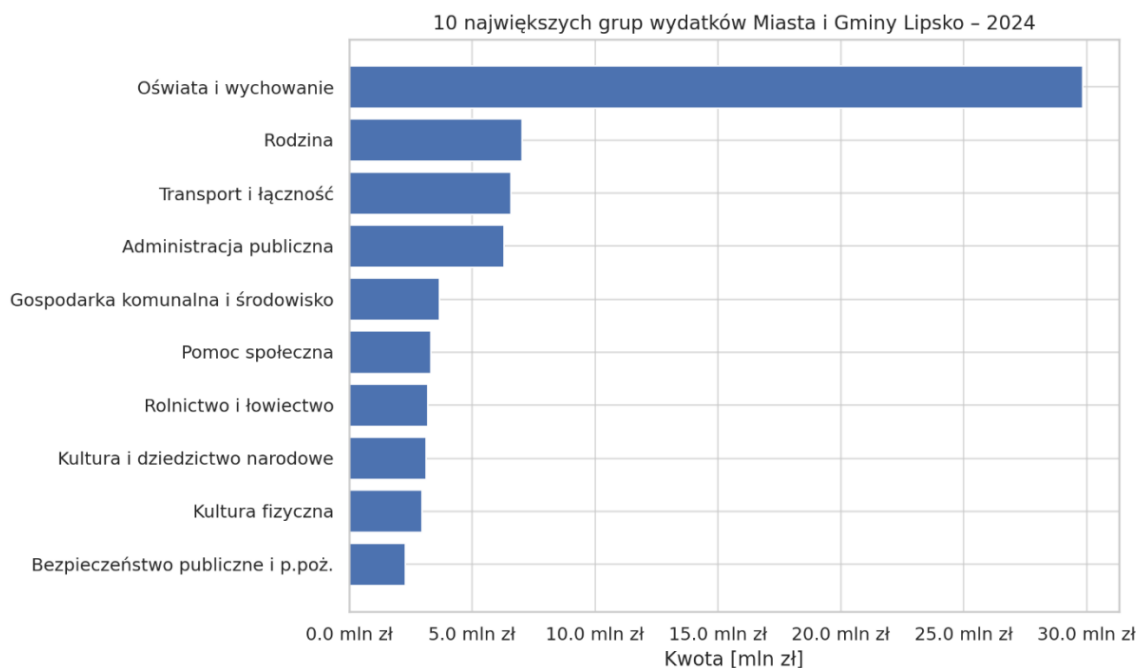
2. Wydatki Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku

- **Wydatki ogółem:** 72 222 959,30 zł (+15,22% r/r).
- **Wydatki na mieszkańca:** 7 009,90 zł (+12,41% r/r).
- **Wydatki bieżące na mieszkańca:** 5 159,07 zł.

Największe działy wydatków:

- Oświata i wychowanie – 29 841 968,66 zł,
- Rodzina – 7 019 571,70 zł,
- Transport i łączność – 6 575 992,27 zł,
- Administracja publiczna – 6 285 187,42 zł,
- Gospodarka komunalna i ochrona środowiska – 3 664 897,56 zł.

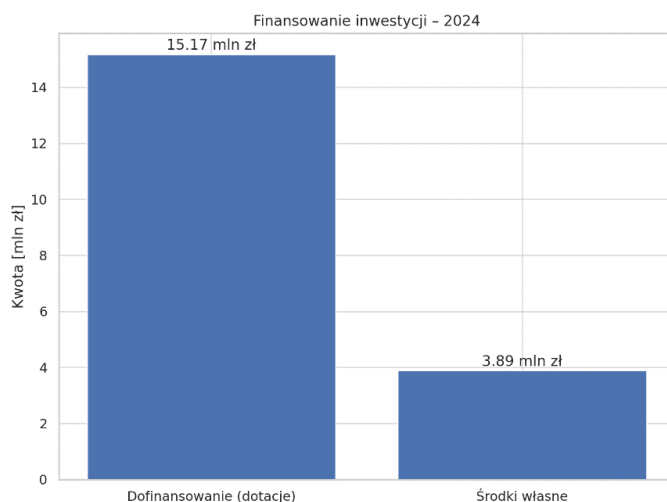
Wykres 8. Wydatki Miasta i Gminy Lipsko



Inwestycje i ich finansowanie:

- Zrealizowano inwestycje na kwotę: **19 060 997,97 zł.**
- Pokrycie inwestycji dotacjami: **79,58%** (15 174 743,08 zł dotacji).

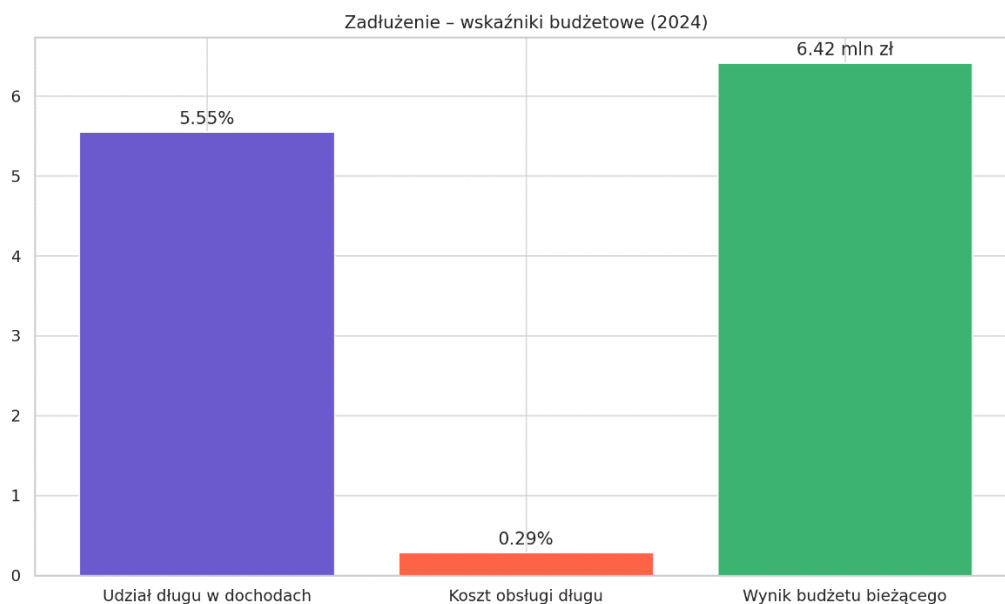
Wykres 9. Finansowanie inwestycji



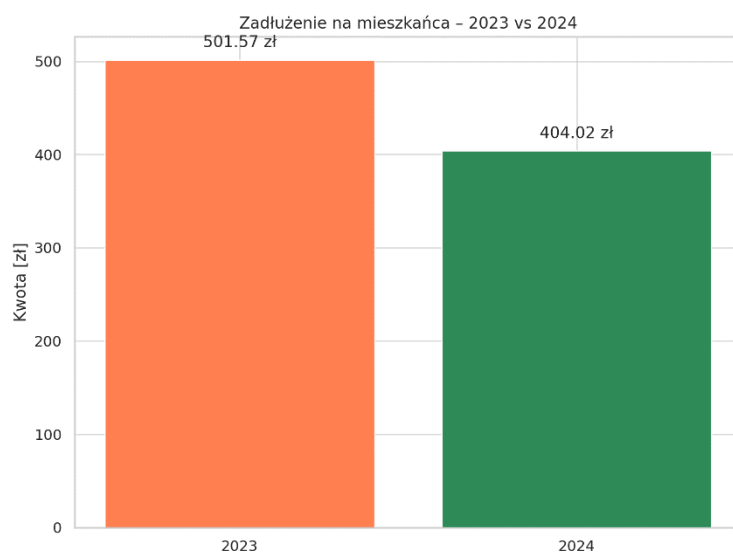
3. Wynik budżetu i zadłużenie

- **Wynik budżetu bieżącego:** 6 415 811,57 zł – świadczy o zdolności do samofinansowania inwestycji i zobowiązań.
- **Zadłużenie w stosunku do dochodów:** 5,55% – na tle krajowym poziom niski.
- **Koszt obsługi długu:** 285 443,76 zł.
- **Redukcja zadłużenia:** z 5 043 900 zł do 4 162 600 zł (spadek o ~17,5%), co jest tendencją odwrotną do średniego krajowego wzrostu zadłużenia JST (13,10%).

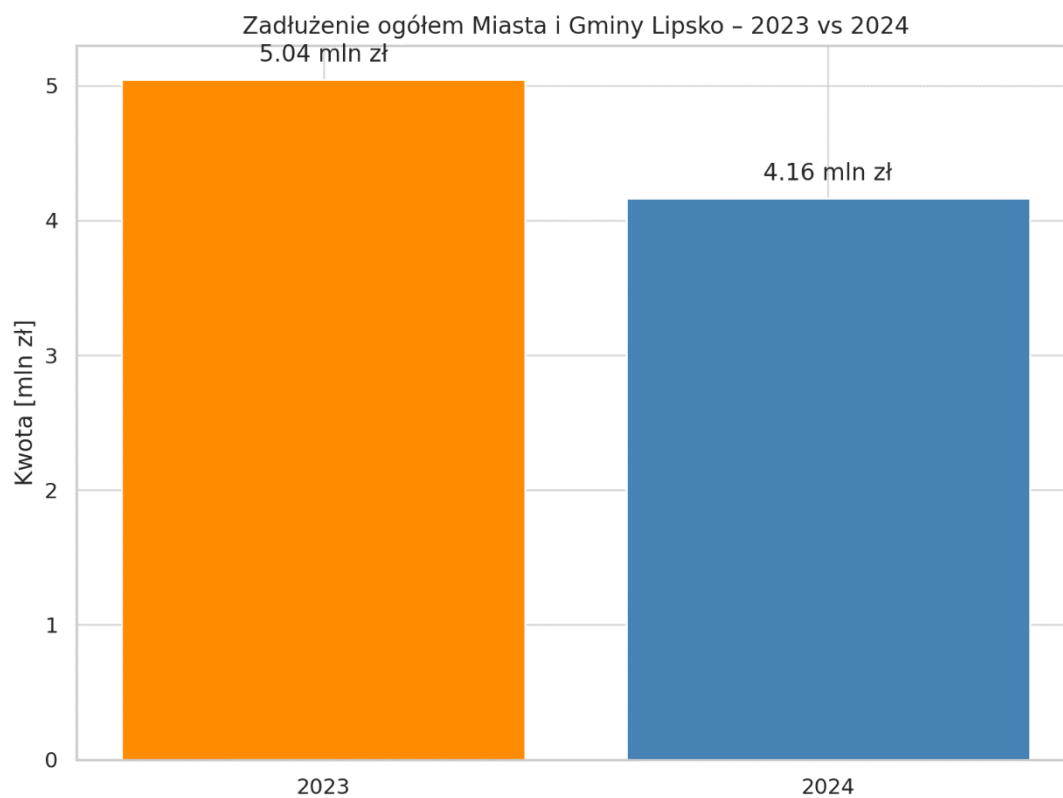
Wykres 10. Wskaźniki budżetowe



Wykres 11. Zadłużenie na mieszkańca (r/r)



Wykres 12. Zadłużenie ogółem (r/r)



Kluczowe wnioski:

- ✓ Gmina znacząco zwiększyła dochody i jednocześnie utrzymała wydatki inwestycyjne na wysokim poziomie
- ✓ Wynik finansowy wskazuje na bezpieczne zarządzanie budżetem
- ✓ Mimo rosnących wydatków bieżących (zwłaszcza w oświacie), zachowano nadwyżkę operacyjną
- ✓ Obniżono zadłużenie wbrew tendencjom krajowym

Raport w sprawie udzielonej w 2024 roku pomocy publicznej

W Mieście i Gminie Lipsko w 2024r. z pomocy publicznej w rolnictwie skorzystało 1412 beneficjentów na łączną kwotę pomocy nominalnej 1.089.549,11 zł. W tym 1353 rolników składający wniosek o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej na kwotę 1.049.478,24 zł., natomiast pozostali to 52 rolników korzystających z ulgi z tytułu nabycia gruntów na kwotę 37.369,87 zł., oraz z ulgi z tytułu umorzenia podatku rolnego 7 rolników w kwocie łącznej 2.701,00 zł.

Natomiast z pomocy publicznej udzielonej przez Miasto i Gminę Lipsko w 2024 roku dla przedsiębiorców skorzystało 5 beneficjentów (tj. dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników) na łączną wartość 41.960,32 zł.

Sport

Działalność Miasta i Gminy Lipsko w obszarze sportu skupia się na finansowym wsparciu udzielonym klubom oraz stowarzyszeniom sportowym na ich działalność statutową. W 2024 roku udzielono wsparcia następującym podmiotom:

1. KS Powiślanka Lipsko. Wsparcie zostało udzielone na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie i uchwały NR XX/113/2020 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu w Mieście i Gminie Lipsko. Wysokość wsparcia na podstawie umów nr 7/2024 z 29.01.2024 r. kwota 190 000 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) i nr 53/2024 Z 13.06.2024 r. kwota 26 000 zł (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na organizację zawodów sportowych, dojazdy i diety zawodników, zakup sprzętu sportowego dla uczestników imprez i zawodów sportowych oraz wynagrodzenie trenera prowadzącego zajęcia sportowe.

Mienie komunalne

Zgodnie z art. 43 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) mieniem komunalnym jest własność i inne prawa majątkowe należące do poszczególnych gmin i ich związków oraz mienie innych gminnych osób prawnych, w tym przedsiębiorstw, a więc są to m. in. nieruchomości, ruchomości, środki finansowe, użytkowanie wieczyste, ograniczone prawa rzeczowe oraz wszelkie inne prawa majątkowe.

Zestawienie zbiorcze zostało sporządzone na podstawie informacji złożonych przez podległe jednostki organizacyjne, zaś wartość mienia komunalnego przyjęto wg wartości księgowej brutto.

Wartość mienia komunalnego Miasta i Gminy Lipsko na dzień 31.12.2024 roku stanowi kwotę 149 491 529,12 zł, w tym 32 837 500,00 zł jako 65675 udziałów w kapitale zakładowym Spółki Zakład Usług Komunalnych w Lipsku sp. z o.o.

Nieruchomości stanowiące własność Miasta i Gminy Lipsko

1. GRUNTY

Miasto i Gmina Lipsko posiada w swoim zasobie grunty, które zajmują powierzchnię 176,0434 ha

(w 31.12.2023 r. 136,1894 ha)

Grunty zostały podzielone według następujących grup rodzajowych:

- grunty rolne zajmują powierzchnię 15,8732 ha,
- działki budowlane zajmują powierzchnię 22,9616 ha,
- tereny rekreacyjne zajmują powierzchnię 15,4637 ha,
- lasy, parki zajmują powierzchnię 7,2581 ha,
- pozostałe grunty zajmują powierzchnię 114,4868 ha.

W 2024 roku zostało przeprowadzone przeszacowanie wartości nieruchomości gruntowych zabudowanych oddanych w użytkowanie wieczyste. Z tego powodu została zaktualizowana opłata roczna z tytułu użytkowania wieczystego tych nieruchomości, z mocą obowiązującą od 2025 roku.

Zarówno grunty i budynku były w 2024 roku przedmiotem nabywania, zbywania, przekazywania i otrzymywania w formie darowizny oraz zamiany.

Na podstawie głównie decyzji Wojewody Mazowieckiego Miasto i Gmina Lipsko w 2024 roku nabyła z mocy prawa własność nieruchomości stanowiących mienie gromadzkie wsi Maziarze, Maruszów, Leszczyny, Tomaszówka oraz Wola Solecka Druga - uregulowano stan prawny działek stanowiących

- drogi publiczne na terenie gminy o łącznej powierzchni: 4,8600 ha
- drogi wewnętrzne na terenie gminy o łącznej powierzchni: 7,8952 ha
- lasy o pow. łącznej: 20,1798 ha
- pozostałe grunty: 5,9701 ha

Razem: 38,9051 ha

Na podstawie decyzji Burmistrza Miasta i Gminy Lipsko oraz Starosty Lipskiego Miasto i Gmina Lipsko nabyła pod poszerzenie ul. Gospodarczej w Lipsku grunty o łącznej powierzchni 0,4709 ha, pod poszerzenie drogi Gołębiów – Dąbrówka grunty o pow. 0,1626 ha, pod poszerzenie drogi Katarzynów – Dąbrówka grunty o pow. łącznej 0,1327 ha,

Na podstawie umów zakupu Miasto i Gmina Lipsko nabyła:

- nieruchomość zlokalizowaną w Gołębiowie o pow. 0,1000 ha z przeznaczeniem na świetlicę wiejską,
- działkę położoną w Lipie Miklas o pow. 0,0036 ha pod przepompownię ścieków,
- działki położone w Woli Soleckiej Pierwszej o pow. łącznej 0,2000 ha pod odwodnienie drogi wojewódzkiej nr 754,
- działka położona przy ul. Jadwinów w Lipsku o pow. 0,0136 ha, pod poszerzenie drogi wewnętrznej.

W drodze zamiany z Powiatem Lipskim Miasto i Gmina Lipsko nabyło działkę położoną w Lipsku o pow. 0,0376 ha przeznaczoną na budowę budynku samodzielnego zakładu opieki zdrowotnej

W drodze zasiedzenia została nabyta działka o pow. 0,0104 ha położna w obrębie geodezyjnym Józefów - droga gminna.

Nieruchomości gruntowe są przedmiotem aportu w spółce komunalnej, przedmiotem oddania w trwały zarząd, użytkowanie, dzierżawę, najem, wieczyste użytkowanie, a także pozostają w bezpośrednim zarządzie Miasta i Gminy Lipsko.

W trwały zarząd oddano placówkom oświatowym nieruchomości niezbędne do prowadzenia działalności oświatowej o łącznej powierzchni 5,1710 ha, tj.:

- Publicznej Szkole Podstawowej w Lipsku – 1,6021 ha
- Publicznej Szkole Podstawowej w Woli Soleckiej – 0,9700 ha
- Zespołowi Placówek Oświatowych w Krępie Kościelnej – 1,0130 ha
- Zespołowi Placówek Oświatowych w Długowoli – 0,9800 ha
- Przedszkolu Publicznemu Samorządowemu – 0,6059 ha

Na dzień 31.12.2024 r. grunty wydzierżawione osobom fizycznym i podmiotom gospodarczym stanowią 14,6104 ha. Są to głównie grunty rolne położone na terenie wiejskim, grunty pod garażami, kioskami handlowymi na terenie miasta i działki zabudowane.

W użytkowaniu wieczystym osób fizycznych i prawnych znajduje 17,2604 ha. Są to ogródki działkowe, działki budowlane oraz grunty zabudowane budynkami nie stanowiącymi własności Miasta i Gminy Lipsko. W użytkowaniu wieczystym Zakładu Usług Komunalnych w Lipsku sp. z o.o. było 5,1345 ha gruntów.

W bezpośrednim zarządzie, czyli zasobie Miasta i Gminy Lipsko znajdują się grunty o powierzchni 139,0016 ha. W głównej mierze są to: grunty pod drogami gminnymi, ulicami, parkami, terenami zielonymi, oraz tereny rekreacyjne, działki budowlane i inne.

2. BUDYNKI

Na stanie mienia komunalnego znajdują się budynki: mieszkalne, obiekty szkolne, obiekty kulturalne, obiekty służby zdrowia oraz pozostałe budynki o łącznej pow. 21799 m², o wartości 23 211 986,47 zł.

W bezpośrednim zarządzie Gminy znajduje się 5863 m² powierzchni użytkowej budynków, o wartości 3 152 581,29 zł, w skład której wchodzi między innymi: obiekty kultury (świetlica wiejska w Wiśniówku), współwłasność budynków strażnic OSP, oraz pozostałe budynki, tj.

budynek, w którym mieści się siedziba Urzędu Miasta i Gminy Lipsko, budynek przy ulicy Iłżeckiej 6A, budynek po byłej szkole podstawowej w Lipie Miklas i inne.

W 2024 roku Miasto i Gmina Lipsko zakupiła nieruchomość zabudowaną budynkiem przeznaczonym na lokalizację świetlicy wiejskiej w Gołębiowie.

Budynki są także objęte przedmiotem najmu i użyczenia, np. obiekt służby zdrowia w Maruszowie, świetlice w Katarzynowie, Gołębiowie i Józefowie, w których mają swoje siedziby Koła Gospodyń Wiejskich, budynki magazynowe w Daniszowie i na targowisku miejskim przy ul. Kółek Rolniczych w Lipsku, lokale użytkowe, które są przedmiotem najmu przez ZUK w Lipsku sp. z o.o., do kompetencji którego należy ich dalszy najem.

Budynki w zarządzie jednostek oświatowych stanowią powierzchnię 7548 m², o wartości księgowej brutto 16 022 461,53 zł. Ponoszą one odpowiedzialność za powierzone mienie.

W związku z przekształceniem Samorządowego Zakładu Budżetowego w Lipsku w spółkę prawa handlowego, Miasto i Gmina Lipsko wyposażyła ZUK w Lipsku sp. z o.o. w budynki o łącznej powierzchni 3270 m² i wartości 2 543 812,32 zł.

Budynki mieszkalne oraz poszczególne lokale mieszkalne w budynkach, w których funkcjonują wspólnoty mieszkaniowe są administrowane przez Zakład Usług Komunalnych w Lipsku sp. z o.o.

3. DOCHODY UZYSKANE Z GOSPODAROWANIA MIENIEM KOMUNALNYM

W 2024 roku uzyskane przez Miasto i Gminę Lipsko dochody z wykonywania praw majątkowych przedstawionego wyżej mienia komunalnego wyniosły 1 182 214,83 zł. Były to głównie:

- wpływy z najmu i dzierżawy osiągnięte przez Miasto i Gminę Lipsko wraz z wpływem z najmu lokali mieszkalnych i opłaty rezerwacyjnej targowiska – 617 340,26 zł
- wpływy z najmu i dzierżawy osiągnięte przez jednostki oświatowe – 41 558,13 zł
- wpływy ze sprzedaży składników majątkowych przez jednostki oświatowe (stare kotły centralnego ogrzewania) – 40 804,31 zł
- wpływy z opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego – 57 360,19 zł
- wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności – 229 086,25 zł – głównie sprzedaż 2 lokali mieszkalnych na rzecz ich dotychczasowych najemców, dwóch działek położonych w miejscowości Wólka, działek zbytych na rzecz właścicieli nieruchomości sąsiednich w celu poprawy warunków ich zagospodarowania.
- wpływy z usług – 196 065,69 zł (głównie wpływy ze sprzedaży energii cieplnej do bloków mieszkalnych Zwoleńska 19 i Zwoleńska 19A)

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta i Gminy Lipsko na lata 2020 - 2025

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta i Gminy Lipsko na lata 2020 – 2025”, został przyjęty Uchwałą NR XXVI/148/2020 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 21 września 2020 r. Program określa podstawowe założenia i wytyczne działania gminy

zabezpieczające racjonalne gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy, pozwalając na przyjęcie odpowiedniej strategii finansowania gminnego mieszkalnictwa. Zapisy Programu, takie jak: zasady polityki czynszowej, planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w okresie obowiązywania Programu, realizowane są w bieżącej pracy administratora i zarządcy zasobem mieszkaniowym.

Zasób mieszkaniowy Miasta i Gminy Lipsko

Gmina wykonuje swoje zadania w zakresie tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych poprzez: wykorzystanie posiadanego zasobu mieszkaniowego gminy, inwestycje – rozbudowę gminnego zasobu mieszkaniowego oraz pozyskanie lokali z innych zasobów. Przez mieszkaniowy zasób gminy należy rozumieć lokale stanowiące własność gminy lub gminnych osób prawnych. Art. 21 Ustawy o ochronie praw lokatorów nałożył na gminy obowiązek uchwalania wieloletnich programów gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na co najmniej pięć kolejnych lat. Opracowanie planu wieloletniego, określającego gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy, w dużej mierze pozwoli na przyjęcie odpowiedniej strategii finansowania rozwoju gminnego mieszkalnictwa, polegającego na dokonywaniu remontów w już istniejących obiektach. Posiadanie przez gminę własnego zasobu mieszkaniowego jest sprawą priorytetową, gdyż gmina zgodnie z ustawą o ochronie praw lokatorów, zapewnia lokale socjalne i lokale zamienne, a także zaspokaja potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych o niskich dochodach. Na dzień 31.12.2024 roku administrowaniem i utrzymaniem budynków i lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Lipsko na podstawie obowiązującej umowy sprawował Zakład Usług Komunalnych w Lipsku sp. z o.o.

W skład mieszkaniowego zasobu Miasta i Gminy Lipsko wchodzi lokale mieszkalne i socjalne o różnym stanie technicznym. Z ogólnej liczby 75 lokali stanowiących mieszkaniowy zasób gminy – 49 to lokale w budynkach stanowiących 100 % własność Miasta i Gminy Lipsko, a 26 to lokale w budynkach wspólnot mieszkaniowych.

Wykaz lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących 100 % własność Miasta i Gminy Lipsko.

Lp	Adres budynku	Ilość lokali	Powierzchnia użytkowa lokali (m²)
1	Rynek 11	2	98,42
2	Słoneczna 23	15	310,58
3	Czachowskiego 61	4	115,1
4	Śląsko 41	14	460,01
5	Daniszów 21	4	170,72
6	Daniszów 22	3	160,40
7	Daniszów 23	2	117,90
8	Lipa Miklas 112	2	113,00
9	Zwoleńska 16B	1	58,00
10	Solecka 100	1	51,00
11	Iłżecka 6B (pomiesz.)	1	7,5
RAZEM:		49	1662,63

Wykaz lokali mieszkalnych Miasta i Gminy Lipsko w budynkach wspólnot mieszkaniowych.

Lp	Adres budynku	Ilość lokali	Powierzchnia użytkowa lokali (m ²)
1	Rynek 5	4	152
2	Rynek 21	3	127,40
3	Czachowskiego 1	2	69,99
4	Łżecka 3	1	47,00
5	Łżecka 5	2	94
6	Łżecka 3/5	1	45,00
7	Zwoleńska 12/16B	2	136,20
1	Rynek 12	2	81,65
2	Partyzantów 5	2	106,10
3	Solecka 67	1	72,18
4	Daniszów 19	1	56,58
5	Daniszów 20	4	156,20
6	Solecka 65	1	83,75
RAZEM:		26	1228,05

W roku 2024 wpłynęło do tut. Urzędu 13 wniosków w sprawie przydziału lokalu socjalnego i 6 wniosków w sprawie przedłużenia umowy lokali socjalnych złożonych przez osoby nie mające zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych. Z uwagi na niewielki zasób mieszkaniowy Gminy i ograniczone możliwości przyznawania lokali socjalnych, przedłużono umowy 6 osobom, z 2 osobami zawarto umowy najmu socjalnego lokali.

Ocena postępów w opracowywaniu dokumentów planistycznych oraz wydawanych decyzji administracyjnych z zakresu kształtowania polityki przestrzennej Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku

Analiza i ocena ustaleń zawartych w MPZP i SUiKZP

W 2024r. przeprowadzono badania relacji prawnych i ewentualnych rozbieżności w obowiązujących aktach planistycznych w stosunku do obowiązujących aktów regionalnych oraz badania parametrów przestrzennych studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i planów miejscowych, które doprowadziły do ustaleń rzutujących na ostateczny werdykt co do spójności regulacji zagospodarowania przestrzennego na obszarze Miasta i Gminy Lipsko. Jest to zasadnicze zagadnienie, w którym ujawnia się, na ile ujednolicona jest polityka przestrzenna w gminie, a także na ile MPZP i SUiKZP wyrażają aktualne potrzeby i trendy zagospodarowania, w tym zarówno inicjowane przez samorząd gminny, struktury ponadlokalne jak i prywatnych inwestorów, a więc z uwzględnieniem zróżnicowanych ośrodków wywołujących presję cywilizacyjną na środowisko przestrzenne.

Tabela 1. Stan jakościowy miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku

Nr uchwały	Tytuł uchwały	Stopień rozbieżności (1 – max)		
		aspekt y prawn e [P]	akty regional ne [R]	parametr y przestrze ne [S]
IV/37/2018 z dnia 28 grudnia 2018r.	miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenów o funkcji mieszkalnictwa jednorodzinnego, zlokalizowanych w rejonach ulic: Gospodarczej i Obrońców Chotczy w mieście Lipsko oraz drogi powiatowej relacji Lipsko-Jelonek w mieście i gminie Lipsko	0,0	0	0,20
IV/36/2018 z dnia 28 grudnia 2018r.	miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zespołu zabudowy Solecka III - teren „B” w Lipsku	0,0	0	0,20
IV/35/2018 z dnia 28 grudnia 2018r.	miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zespołu zabudowy Solecka III - teren „A” w Lipsku	0,0	0	0,20
VII/44/2003 z dnia 26 marca 2003 r.	miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla realizacji zbiornika wodnego „Katarzynów”	0,45	1	0,62
XLVII/262/2022 z dnia 22.01.2022r.	Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta i Gminy Lipsko	0,0	0,0	0,0
LXXVII/461/2024 z dnia 26 lutego 2024 r.	zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zespołu zabudowy Solecka III – teren „A” w mieście Lipsko	0,0	0,0	0,0
LXXVII/460/2024 z dnia 26 lutego 2024 r.	miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenów zlokalizowanych w rejonie ul. Zwoleńskiej w mieście Lipsko	0,0	0,0	0,0

Wyniki analizy dokumentów planistycznych wskazały, że wartość merytoryczna MPZP w roku 2024 jest dobra, stwierdzony stopień rozbieżności na poziomie 0,17 wynika z obowiązującego planu z roku 2003r. Współczynnik przydatności aktów prawa miejscowego (MPAF) wyniósł 7,84 przy maksimum na poziomie 10,0, wartość współczynnika wynika ze stwierdzonych rozbieżności prawnych oraz parametrów przestrzennych miejscowych planów z lat 2003-2018.

Sumaryczna ocena wyżej przytoczonych danych oznacza, że jakość stanowienia prawa miejscowego przez obowiązujące plany

W roku 2024r. Miasto i Gmina Lipsko prowadziła dalsze prace planistyczne związane z przyjęciem nowych i zmianą obowiązujących mpzp na podstawie uchwał:

- 1) UCHWAŁA NR LXXVII/461/2024 RADY MIEJSKIEJ W LIPSKU z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zespołu zabudowy Solecka III – teren „A” w mieście Lipsko
- 2) UCHWAŁA NR LXXVII/460/2024 RADY MIEJSKIEJ W LIPSKU z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów zlokalizowanych w rejonie ul. Zwoleńskiej w mieście Lipsko
jest dobra.

Plan Ogólny Gminy

W roku 2024 podjęto również uchwałę NR II/17/2024 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania „Planu ogólnego miasta i gminy Lipsko”. Przystąpienie do sporządzenia planu ogólnego Miasta i Gminy Lipsko podyktowane jest zmianą ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, która weszła w życie 24 września 2023r. Zgodnie z tą zmianą 1 stycznia 2026r. z mocy ustawy utraci moc studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Lipsko. Ustawa wprowadza w jego miejsce nowy akt planowania przestrzennego w postaci planu ogólnego. Plan ogólny określi podział obszaru miasta i gminy Lipsko na strefy planistyczne o różnym przeznaczeniu oraz wskaże gminne standardy urbanistyczne takie jak maksymalna nadziemna powierzchnia zabudowy, maksymalna wysokość zabudowy, maksymalny udział powierzchni zabudowy oraz minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej. W planie ogólnym fakultatywnie można określić także obszary zabudowy śródmiejskiej, obszary uzupełnienia zabudowy oraz gminne standardy dostępności infrastruktury społecznej, nowe narzędzi planistyczne w postaci planu ogólnego będzie stanowiło podstawę do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz wydawania decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego. Nowelizacja przepisów zobowiązuje samorządy do uchwalenia planu ogólnego obligatoryjnie dla terenu całej gminy w randze aktu prawa miejscowego. Sporządzanie planu ogólnego dla terenu miasta i gminy Lipsko będzie przebiegało zgodnie z wymogami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Podjęcie uchwały w zakresie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego rozpoczyna procedurę planistyczną zgodnie z art. 13i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, 1506, 1597, 1688, 1890, 2029, 2739.).

Wydane decyzje o ustaleniu warunków zabudowy oraz lokalizacji inwestycji celu publicznego – stan za 2024r.

Tendencje związane z modyfikacjami zagospodarowania przestrzennego dzieją się i muszą być podejmowane ze względu na oczywiste wymogi dnia codziennego. Procesy przekształceniowe *lege artis* realizowane są przez wydawanie decyzji o warunkach zabudowy lub decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, o ile tylko istnieją prawne i funkcjonalne przesłanki uzasadniające takie działanie nawet, jeśli przeznaczenie określone w Studium jest

odmienne. Ta oczywista, wynikająca z pragmatyki działania praktyka ujawnia potrzeby i tendencje w planowaniu przestrzennym.

Zgodnie z prowadzonymi rejestrami decyzji definiujących w mikroskali parametry zagospodarowania przestrzennego w roku 2024 wydano :

- 1) 25 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy dla mieszkalnictwa jednorodzinnego (budowa nowych obiektów, przebudowa, remont, rozbudowa, nadbudowa istniejącej zabudowy mieszkaniowej);
- 2) 2 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy dla zabudowy usługowej lub produkcyjnej,
- 3) 15 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy dla zabudowy gospodarczej, garażowej towarzyszącej zabudowie mieszkaniowej;
- 4) 3 decyzji o ustaleniu warunków zabudowy dla potrzeb zamiany sposobu użytkowania istniejących obiektów budowlanych;
- 5) 5 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 6) 5 decyzji zmieniających decyzje o ustaleniu warunków zabudowy

Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko w roku 2024r. nie był powiadomiony przez właściwe organy

o wydaniu decyzji, która byłaby zamieszczona w rejestrach, o których mowa w art. 57 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

W analizowanym przedziale czasowym liczba wydawanych decyzji wz i lcp łącznie wyniosła 55 z czego 50 wydanych decyzji stanowiło decyzje z zakresu ustalenia warunków zabudowy.

Rejonem największego naporu inwestycyjnego, co zrozumiałe, jest główny ośrodek osadniczy

—
m. Lipsko. W roku 2024 zauważa się spadek wydanych decyzji o warunkach zabudowy porównywalny do roku 2023r., efekt ten może być spowodowany niestabilną sytuacją gospodarczą oraz wysokimi cenami materiałów i usług budowlanych.

System gospodarowania odpadami komunalnymi funkcjonujący na terenie Miasta i Gminy Lipsko w 2024 r.

Zgodnie z podjętymi uchwałami Rady Miejskiej w Lipsku systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zostały objęte wyłącznie nieruchomości zamieszkałe. Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy np. szkoły, przedszkola, przedsiębiorstwa zobowiązane są do zawarcia indywidualnej stosownej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Lipsko.

Przyjęte w dniu 11 grudnia 2020r. Uchwałą Nr XXX/167/2020 Rady Miejskiej w Lipsku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2024r. nie uległy zmianie i wynosiły:

- **18 zł** od osoby za odpady zbierane w sposób selektywny, w przypadku gdy na nieruchomości znajdował się kompostownik, w którym kompostowane były bioodpady stanowiące odpady komunalne, właścicielowi nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym przysługiwało zwolnienie w wysokości **2,00 zł** miesięcznie od każdego mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość.

W okresie od **01.01.2024r. do 31.12.2024r.** odbiorem odpadów komunalnych i ich zagospodarowaniem nieruchomości zamieszkałych zajmował się Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Lipsku przy ul. Soleckiej 88. Zadanie to, udzielono z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podmiot wykonujący usługę odbioru i zagospodarowania został zobowiązany do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących z terenu Miasta i Gminy Lipsko wg następującej częstotliwości:

Rodzaj odpadów	Częstotliwość odbioru odpadów spod nieruchomości
Zabudowa jednorodzinna – teren miasta	
Odpady komunalne zmieszane i biodegradowalne	dwa razy w miesiącu okresie od kwietnia do października
Odpady komunalne zmieszane i biodegradowalne	jeden raz w miesiącu w pozostałych miesiącach
Odpady zbierane selektywnie – tworzywa sztuczne/metale/opakowania wielomateriałowe (worek żółty)	jeden raz w miesiącu
Odpady zbierane selektywnie- szkło, papier (worki niebieski i zielony)	jeden raz na dwa miesiące
Popiół i żużel	dwa razy w roku
Odpady wielkogabarytowe i elektroodpady	dwa razy w roku
Zabudowa jednorodzinna – teren wsi	
Odpady komunalne zmieszane i biodegradowalne	jeden raz w miesiącu
Odpady zbierane selektywnie – tworzywa sztuczne/metale/opakowania wielomateriałowe (worek żółty)	jeden raz w miesiącu
Odpady zbierane selektywnie- szkło, papier (worki niebieski i zielony)	jeden raz na dwa miesiące

Popiół i żużel	dwa razy w roku
Odpady wielkogabarytowe i elektroodpady	dwa razy w roku
Zabudowa wielorodzinna	
Odpady komunalne zmieszane i biodegradowalne	jeden raz w tygodniu
Odpady zbierane selektywnie tj. metale i tworzywa sztuczne, papier, szkło.	w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż 1 raz na miesiąc
Odpady wielkogabarytowe i elektroodpady	dwa razy w roku

Do każdej nieruchomości wykonawca dostarczył w przypadku:

- zabudowy jednorodzinnej - worki do selektywnej zbiórki odpadów, kalendarz z harmonogramem odbioru odpadów i **ulotkę informacyjną dotyczącą segregacji odpadów**,
- zabudowy wielorodzinnej – pojemniki na odpady zmieszane i zbierane selektywnie (w zależności od zapotrzebowania) i **ulotkę informacyjną dotyczącą segregacji odpadów**.

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mieści się w Lipsku przy ul. Soleckiej 88. Powyższy punkt w 2024r. był czynny we wtorek w godz. 10.00 – 18.00 i w sobotę w godzinach 8.00 – 16.00. Mieszkańcy Gminy mogli bezpłatnie dostarczać do PSZOK-u następujące frakcje odpadów: papier i tekturę, tworzywa sztuczne, szkło, metal, a także tzw. odpady problemowe tj. meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, zużyte baterie i akumulatory, elektroodpady, przeterminowane leki i chemikalia wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych, popiół z palenisk domowych, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych. Przeterminowane leki można było wrzucać do pojemników znajdujących się w aptekach na terenie miasta Lipsko. Z kolei pojemniki na zużyte baterie można było przekazywać do pojemników ustawionych w obiektach użyteczności publicznej tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Lipsko oraz placówkach oświatowych na terenie Miasta i Gminy Lipsko. Prowadzeniem i utrzymywaniem PSZOK-u w 2024r. zajmował się Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o w Lipsku.

Liczba mieszkańców.

Według danych USC Lipsko (stan na koniec 2024 roku) ludność Miasta i Gminy Lipsko stanowiła 10 303 osób. W podziale na obszar miasta i pozostałe miejscowości dane statystyczne dotyczące zaludnienia przedstawiały się następująco:

- Miasto Lipsko zamieszkiwało 5036 osoby.
- Obszar wiejski zamieszkiwało 5267 osoby.

Spśród zameldowanych 10 303 osób na terenie Miasta i Gminy Lipsko, w deklaracjach na wywóz odpadów z nieruchomości zamieszkałych, w 2024 r. ujętych zostało 8301 osób. Różnica w podanej liczbie mieszkańców spowodowana jest głównie ruchem naturalnym ludności i migracjami.

Ilość odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Miasta i Gminy Lipsko w 2024r.

Ilość odpadów komunalnych podana jest na podstawie sprawozdań otrzymanych za rok 2024 od firm zajmujących się wywozem odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Lipsko.

W 2024 roku łączna ilość odebranych odpadów z terenu Miasta i Gminy Lipsko wyniosła – 2 468,0980 Mg z czego ilość odpadów odebranych wyłącznie przez Gminę tj. w ramach zawartej umowy z przedsiębiorcą na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu z nieruchomości zamieszkałych, wynosiła 2 110, 6580 Mg.

Koszty funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi za okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

Koszty poniesione na funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w 2024 roku wyniosły 1 818 740,53 zł. W ciągu tego roku wystawiono 416 upomnień oraz 113 tytułów wykonawczych w związku z nieuiszczaniem opłaty z tytułu odbioru odpadów. Z tytułu nie terminowego ponoszenia przez mieszkańców opłat na początku roku 2024 zaległości wynosiły 85 027,14 zł zaś na koniec roku 75 950,99 zł.

Miasto i Gmina Lipsko w 2024r. osiągnęło wymagane przepisami prawa poziomy:

- przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych,
- ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Osiągnięty poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych	
Wymagany do osiągnięcia poziom na rok 2024	Poziom osiągnięty przez Miasto i Gminę Lipsko w roku 2024
45%	47,98%

Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	
Dopuszczalny poziom masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w roku 2024	Poziom osiągnięty przez Miasto i Gminę Lipsko w roku 2024
nie więcej niż 35%	10,41%

Informacja na temat realizacji budżetu obywatelskiego

W roku 2024 na terenach wiejskich Miasta i Gminy Lipsko realizowano w oparciu o przepisy ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. poz. 301 z późn. zm.) szczególną formę budżetu obywatelskiego jakim jest fundusz sołecki. Fundusz odegrał pozytywną rolę w ożywieniu środowisk wiejskich Miasta i Gminy Lipsko. Zwrócił uwagę na ogromną potrzebę podniesienia jakości życia mieszkańców naszej Gminy, podniósł znaczenie zebrania wiejskiego i jest ważnym krokiem w zwiększeniu podmiotowości naszych sołectw.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach funduszu sołeckiego

W budżecie Miasta i Gminy na przedsięwzięcia w ramach funduszu sołeckiego zaplanowano środki finansowe w wysokości 718 628,00 zł.

Wykonanie przedsięwzięć w poszczególnych sołectwach w roku 2024 przedstawia się następująco:

1. Remont poboczy przy drodze gminnej nr 190303 W w msc. Helenów. Plan 16 115,00 zł. Wykonanie 16,088,40 zł. Wykonano remont poboczy.
2. Remont drogi gminnej nr 190325 W na terenie sołectwa Huta. Plan 15 645,00 zł. Wykonanie 15 589,55 zł. Utwardzono przedmiotową drogę kruszywem.
3. Remont dróg gminnych nr 190306W i 190319W w msc. Zofiówka. Plan 14 761,00 zł. Wykonanie 14 761,00 zł. W miesiącu sierpniu utwardzono przedmiotowe drogi kruszywem.
4. Remont poboczy przy drodze gminnej nr 190332 W w miejscowości Małgorzacin. Plan 15 527,00 zł. Wykonanie 15 525,30 zł. Wykonano remont poboczy.
5. Remont drogi gminnej nr 190382W na terenie sołectwa Dąbrówka. Plan 11 938,00 zł. Wykonanie 4829,29 zł. Utwardzono przedmiotową drogę kruszywem.
6. Remont drogi gminnej nr 190336W w msc. Leszczyny. Plan 41 16,00 zł. Wykonanie 4105,13 zł. Utwardzono przedmiotową drogę kruszywem.
7. Wykonanie barierki drogowej przy drodze gminnej nr 190309 W w msc. Lipa Krępa. Plan 4055,00 zł. Wykonanie 2143,36 zł. W miesiącu sierpniu zakupiono elementy barierki (przęsła i słupki).
8. Remont budynku Publicznej Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w miejscowości Wola Solecka Pierwsza. Plan 5 500,00 zł. Wykonanie 5 500,00 zł. W miesiącu sierpniu wymieniono 8 sztuk drzwi do sal lekcyjnych.
9. Utworzenie miejsca spotkań mieszkańców sołectwa Krępa Górna na działce gminnej w msc. Krępa Górna. Plan 17 936,00 zł. Wykonanie 17 936,00 zł. W ramach zadania do za kwotę 2100 wykonano dokumentację techniczną i za kwotę 15 836,00 zł zakupiono altanę 4x8m.
10. Doposażenie terenu świetlicy wiejskiej w msc. Tomaszówka. Plan 19 878,00 zł. Wykonanie 8394,00 zł. W miesiącu czerwcu za kwotę 2100, 00zł opracowano dokumentację projektowo-kosztorysową zagospodarowania terenu przy świetlicy. W miesiącu października za kwotę 1955,70 zł zakupiono beton na potrzeby ułożenia kostki, za kwotę 559,90 zakupiono 40 sztuk obrzeży i za kwotę 3778,40 ułożono-usługa („z kostki gminnej”) 53m² kostki. Za pozostałą kwotę zakupiono altanę 4x6m.
11. Remont i doposażenie budynku świetlicy wiejskiej w Katarzynowie. Plan 40 167,00 zł. Wykonanie 39 492,92 zł. W ramach zadania zakupiono m.in.: 2 sztuki klimatyzatorów, elektryczny podgrzewacz, garnki, patery szklane, łyżki, tace, robota planetarnego, patelnię, gofrownicę, materiały (w tym farby) do malowania ścian, rolety i elementy układu grzewczego.
12. Remont i doposażenie świetlicy wiejskiej w msc. Józefów. Plan 11 500. Wykonanie 11 359,60 zł. W ramach zadania zakupiono m.in. nadproża ceramiczne, zabudowę kuchenną, okap kuchenny i deski sosnowe do zabezpieczenia ścian.
13. Doposażenie świetlicy wiejskiej w miejscowości Wiśniówek. Plan 67 750,00 zł. Wykonanie 67 244,49 zł. W ramach zadania zakupiono m.in. 4 sztuki klimatyzatorów, wyposażenie kuchni (dzbanki, cedzaki, deski, miski, patelnię itp.), szafę gospodarczą, wieszaki, witrynę chłodniczą, chłodziarko-zamrażarkę, kuchenkę mikrofalową, verticale do sali głównej, materiały do remontu instalacji elektrycznej (rozdzielnię, gniazda, przewody, kanał instalacyjny), wózek kelnerski i mop z wózkiem.
14. Remont i doposażenie pomieszczeń budynku po byłej szkole w msc. Lipa Miklas na potrzeby utworzenia świetlicy wiejskiej. Plan 51 000,00 zł. Wykonanie 45 784,47 zł. W ramach zadania m.in. zakupiono 3 sztuki klimatyzatorów, materiał do wykonania wylewki sali głównej, wazy porcelanowe, komplety szklanek, miski, sztućce, talerze, obrusy, taboret gazowy, patelnię elektryczną, garczki, półmiski, moskitiery, firanki, zasłony i grill gazowy.

15. Remont i doposażenie świetlicy wiejskiej w msc. Długowola Pierwsza. Plan 13 114,00 zł. Wykonanie 9834,41 zł. W ramach zadania zakupiono klimatyzator i taboret gazowy i materiały do remontu instalacji elektrycznej.
16. Remont i doposażenie pomieszczeń gminnego budynku w msc. Ślasko na potrzeby utworzenia świetlicy wiejskiej. Plan 47 109,00 zł. Wykonanie 47 105,84 zł. W ramach zadania zakupiono m.in. materiały niezbędne do remontu instalacji elektrycznej, grzewczej, parapety, płytki, wkład kominkowy i wykonano wylewkę.
17. Remont i doposażenie świetlicy wiejskiej w msc. Maruszów. Plan 25 642,00 zł. Wykonanie 23 704,35 zł. W ramach zadania zmodernizowano instalację elektryczną (wymiana kabli w garażach, wymiana oświetlenia na LED w garażach, łazienkach, pomieszczeniach socjalnych i na zewnątrz budynku, położenie nowej instalacji elektrycznej w garażach, wyniesienie i zamontowanie licznika na zewnątrz), wykonano malowanie garaży w czynie społecznym z zakupionych materiałów oraz zakupiono materiały niezbędne do remontu łazienki m.in. wc i przegrodę łazienkową.
18. Doposażenie oraz wyrównanie i ogrodzenie terenu działki świetlicy wiejskiej w Woli Sockiej Pierwszej. Plan 31 082,00 zł. Wykonanie 31 048,89 zł. W ramach zadania zakupiono m.in. okapy przyścienne z wentylatorami, zlew dwukomorowy, materiały niezbędne do remontu ogrodzenia (w tym m.in. 30 paneli fi 5 123/250, 30 podmurówek, 31 słupków, bramę i furtkę), który wykonano w czynie społecznym. Ponadto wykonano utwardzenie terenu przy świetlicy (usługa koparko-ładowarką).
19. Organizacja ogólnodostępnej imprezy integracyjnej dla mieszkańców sołectwa Maruszów. Plan 2000,00 zł. Wykonanie 2000,00 zł. W ramach zadania zakupiono artykuły żywnościowe i wykonano usługę malowania twarzy dzieciom.
20. Organizacja ogólnodostępnej imprezy integracyjnej dla mieszkańców sołectwa Krępa Kościelna. Plan 5 000,00 zł. Wykonanie 5000,00 zł. W ramach zadania wynajęto dmuchane zjeżdżalnię oraz zakupiono popcorn i watę.
21. Wykonanie ogrodzenia i zakup urządzeń na plac zabaw w msc. Maziarze. Plan 16 350,00 zł. Wykonanie 14 228,50 zł. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową zagospodarowania placu zabaw – kwota 2100,00 zł, zakupiono elementy ogrodzenia (w tym m.in. 25 sztuk paneli fi 24 123/250 i podmurówek) 4195,00 zł oraz zakupiono urządzenie tunel, piaskownicę i ławkę za kwotę 7933,50 zł.
22. Zakup urządzeń na plac zabaw przy świetlicy wiejskiej w msc. Józefów. Plan 10 201,00 zł. Wykonanie 9603,00 zł. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową – kwota 2100,00 zł oraz zamontowano twister + słup + wahadło i piaskownicę za kwotę 7503,00 zł.
23. Doposażenie placu zabaw i siłowni zewnętrznej w msc. Ratyniec. Plan 19 585,00 zł. Wykonanie 19 585,00 zł. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową – kwota 1000,00 zł oraz zamontowano zjeżdżalnię, orbirek + prasa nożna, twister + wioślarz na słupie za kwotę 20614,80 zł. Brakująca kwotę dołożono z środków budżetu Miasta i Gminy Lipsko.
24. Doposażenie placu zabaw w msc. Walentynów. Plan 29 171,00 zł. Wykonanie 28988,46 zł. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową zagospodarowania placu zabaw – kwota 2100,00 zł, zamontowano trampolinę ziemną – kwota 10088,46 zł i zakupiono altanę 4x6 m – kwota 16 800,00 zł.
25. Doposażenie placu zabaw w msc. Gruszczyn. Plan 15 114,00 zł. Wykonanie 11 786,25 zł. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową zagospodarowania placu zabaw – kwota 2100,00 zł oraz zamontowano urządzenia siłowni zewnętrznej: twister + wioślarz na pylonie i kolarz na pylonie – kwota 9686,25 zł.
26. Doposażenie placu zabaw i siłowni zewnętrznej w msc. Leszczyny. Plan 10 000,00 zł. Wykonanie 8597,00 zł. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową

zagospodarowania placu zabaw – kwota 1 800,00 zł, zamontowano stół do ping-ponga 4797,00 zł oraz zlecono nadzór nad wykonywaniem prac inspektorowi nadzoru – kwota 2000,00 zł.

27. Wykonanie ogrodzenia gminnego placu zabaw w msc. Borowo Plan 16 644,00 zł. Wykonanie 14 591,40 zł. W ramach zadania w miesiącu czerwcu zakupiono m.in. 69 sztuk paneli fi 4 123/250 i podmurówek oraz 40mb piłkochwyty o wys. 4m.

28. Doposażenie gminnego placu zabaw w miejscowości Lipa Miklas. Plan 20 579,00 zł. Wykonanie 20 461,55 zł. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową zagospodarowania placu zabaw – kwota 1 800,00 zł, nawieziono ziemi – kwota 3059,10 zł oraz zamontowano urządzenie kolejka linowa – kwota 15 602,55 zł.

29. Zakup urządzeń na plac zabaw w msc. Jakubówka. Plan 14 233,00 zł. Wykonanie 14 227,80 zł. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową zagospodarowania placu zabaw – kwota 2100,00 zł oraz zakupiono huśtawkę wahadłową podwójną i karuzełę platformową z siedziskami – kwota 12 127,80 zł.

30. „Zakup lampę solarną na potrzeby gminnego placu zabaw w msc. Daniszów”. Plan 5000,00 zł. Wykonanie 4 600,00 zł. Zakupiono lampę solarną na potrzeby gminnego placu zabaw w msc. Daniszów

31. Budowa oświetlenia ulicznego w msc. Wólka. Plan 5407,00 zł. Wykonanie 5407,00 zł. Wykonano dokumentację projektową budowy oświetlenia ulicznego w msc. Wólka.

32. Zakup altany na potrzeby spotkań mieszkańców sołectw Długowola Pierwsza i Długowola Druga. Plan 26 762,00 zł. Wykonanie 26 100,00 zł. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową zagospodarowania terenu – kwota 2100,00 zł oraz altanę 4,37x8 m – kwota 24 000,00 zł.

33. Zakup nieruchomości zabudowanej w msc. Gołębiów na potrzeby utworzenia świetlicy wiejskiej. Plan 64 576,00 zł. Wykonanie 64 576,00 zł. W ramach zadania w miesiącu lutym zakupiono nieruchomość zabudowaną w msc. Gołębiów na potrzeby utworzenia świetlicy wiejskiej.

34. Budowa parkingu przy świetlicy wiejskiej w msc. Krępa Kościelna. Plan 30 171,00 zł. Wykonanie 30 155,38. W ramach zadania w miesiącu sierpniu wykonano m.in. nawierzchnię z kostki brukowej o powierzchni 38,75m² i zamontowano 56 sztuk obrzeży. Pozostałą część utwardzono kruszywem.

35. Zakup urządzenia sprawnościowego (stożek linowy) na plac zabaw w msc. Wólka. Plan 15 000,00 zł. Wykonanie 14 501,13 zł. W ramach zadania wykonano dokumentację projektowo-kosztorysową zagospodarowania placu zabaw – kwota 1 800,00 zł oraz zamontowano stożek linowy – kwota 12 701,13 zł.

Informacja na temat realizacji zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej na terenie Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku.

Na terenie Miasta i Gminy Lipsko zorganizowane jest 5 terenowych jednostek OSP RP w: Maruszowie, Krępie Kościelnej, Woli Soleckiej, Długowoli i Lipsku. Wszystkie jednostki są typu S. Dwie jednostki tj. Krępa Kościelna i Maruszów włączone są do KSRG .

- OSP Wola Solecka posiada samochód średni Mercedes
- OSP Maruszów średni GBA 2,5/16 VOLVO, LUBLIN, SCANIA P 370 XT GCBA
- OSP Długowola samochód Ford i samochód SCANIA GCBA
- OSP Krępa Kościelna, lekki FORD FOCUS i średni VOLVO GBA
- OSP Lipsko samochód LUBLIN SRT.

Jednostki OSP zrzeszają 256 członków OSP w tym 217 mężczyzn, 15 kobiet, 10 członków wspierających i 22 członków honorowych w tym 9 członków MDP OSP Maruszów.

Na terenie Miasta i Gminy Lipsko jednostki dysponują 4 strażnikami, których stan techniczny ocenia się jako dobry. Brak strażnicy w OSP Lipsko, która posiada jeden boks garażowy na ulicy Partyzantów (Ujęcie Wody) oraz garaż na ul. Cichej gdzie obecnie garażowany jest samochód Lublin. Nadzór nad ochroną p.poż na terenie Miasta i Gminy Lipsko sprawuje inspektor Jan Cyran jednocześnie Komendant Miejsko- Gminnego OSP w Lipsku.

W okresie sprawozdawczym wykonano remonty obiektów strażnicy:

- Wola Solecka

Remont posadzki oraz ścian w boksie poprzez skucie posadzki oraz wykonanie nowej i położenie żywicy. Wyciąg spalin, odwodnienie oraz odizolowanie ściany zewnętrznej remizy, kwota- 64 000 zł. 40 000 zł urząd marszałkowski, 14 000 zł- UMiG .W 2024 roku została zamontowana pompa ciepła z funduszy Urząd Województwa Mazowieckiego w kwocie 40.000 zł. Urząd miasta i Gminy Lipsko w kwocie 7520 zł. Wykonanie wylewki pod garaż samochodowy blaszany kwota 1 986.

- Maruszów

Remont garaży polegający na malowaniu wewnątrz jak i zewnątrz , układanie glazury w pomieszczeniu kuchennym i łazience znajdujących się w garażach kwota 5000, prace te zostały wykonane w czynnie społecznym przez strażaków ochotników OSP Maruszów. Wymiana instalacji elektrycznej z aluminiowej na miedzianą na terenie obiektu garażowego wraz z wymiana oświetlenia na energooszczędne typu LED kwota 13.000 Fundusze pochodziły z funduszu sołeckiego sołectwa Maruszów . Zakup samochodu SCANIA GCBA za kwotę 1 829 994,00 , Fundusze Europejskie- 1 512 594,61 zł, Miasto i Gmina Lipsko – 323 303,39 Na terenie strażnicy został zamontowany Paczkomat firmy INPOST

- Krępa Kościelna

Utwardzenie terenu parkingu przy strażnicy kwota 30 155,38 (fundusz sołecki). Remont selektywnego wywołania kwota 2 595.

- OSP Długowola

Doposażenie świetlicy

- OSP LIPSKO:

Pozyskano garaże na ul. Cichej 3 boksy garażowe .

W okresie sprawozdawczym strażacy z OSP uczestniczyli w szkoleniach:

- Szkolenie podstawowe strażaków ratowników OSP
8 druhów ukończyło szkolenie z wynikiem pozytywnym
- Szkolenie kierujących działem ratowniczym dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych
(dowódców OSP)
5 druhów ukończyło szkolenie z wynikiem pozytywnym
Wykonano badania lekarskie okresowe dla 24 członków OSP z terenu MiG Lipsko

W roku 2024 jednostki uczestniczyły w akcjach ratowniczo-gaśniczych i miejscowych zagrożeniach:

- OSP Krępa Kościelna- 39 razy
- OSP Maruszów- 46 razy
- OSP Lipsko- 1 razy
- OSP Długowola- 18 razy
- OSP Wola Solecka- 11 razy

W okresie sprawozdawczym doposażono jednostki OSP w podstawowy sprzęt pożarniczy:

- Ubrania specjalne
- Buty specjalne, radiostacje
- Rękawice techniczne, hełmy ochronne
- Tłumice teleskopowe, aparaty powietrzne
- Pacholki ostrzegawcze oraz inny sprzęt do prowadzenia działań ratowniczo-gaśniczych
- Ubrania koszarowe
- Baterie do defibrylatorów
- Odkurzacz dmuchawa 2 szt. Pilarka łańcuchowa 1 szt.

Za udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych otrzymują ekwiwalent pieniężny w wysokości 25zł/h oraz wynagrodzenie za odbyte szkolenie w wysokości 8 zł/h, który jest wypłacany w okresie półrocznym. W roku 2024 na terenie Miasta i Gminy Lipsko nie odnotowano dużych pożarów i innych klęsk żywiołowych. Należy podkreślić wielką ofiarność druhów pracujących w akcji ratowniczo-gaśniczej, za co należą im się słowa wielkiego uznania.

Na bezpieczeństwo p.poż. mają duży wpływ wykonanie na terenie Miasta i Gminy Lipsko inwestycje związane z infrastrukturą techniczną takie jak: wodociągi, sieci hydrantowe, punkty czerpania wody, nawierzchnie dróg itp. Ważnym elementem działalności jednostek OSP jest współpraca z Komendą Powiatową PSP, ze szkołami, policją, Lipskim Centrum Kultury, parafiami rzymskokatolickimi i stowarzyszeniami społecznymi działającymi na terenie Miasta i Gminy Lipsko, tj.: ZS„STRZELEC", ZHP Lipsko, ponadto strażacy OSP uczestniczą w różnych uroczystościach państwowych i kościelnych na terenie powiatu Lipskiego, oraz współpracują ze sztabami z terenu gminy.

Plan wydatków na 2024 rozdział 75412 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa wynosił **2 220 002,38 zł** i został zrealizowany w 100%.

Informacja na temat realizacji zadań z zakresu obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i obronności na terenie Miasta i Gminy Lipsko w 2024 roku.

Miasto i Gmina Lipsko w 2024 roku realizowała zadania z zakresu obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i obronności będących elementami Systemu Bezpieczeństwa Narodowego. W celu urzeczywistnienia misji przedmiotowego systemu wykonywano zadania wynikające z dostosowanych do niej z regulacji prawnych w celu przeciwstawienia się ewentualnym zagrożeniom naturalnym i wywołanym działalnością człowieka.

Najważniejsze zadania realizowane w ramach podsystemu wykonawczego operacyjnego ochronnego w ramach obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego:

- zaktualizowano Plan Zarządzania kryzysowego Miasta i Gminy Lipsko;
- zorganizowano spotkanie Miejsko-Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. Zespół w trakcie prac dyskutował o zapobieganiu i ewentualnym usuwaniu skutków zagrożeń mogących wystąpić na terenie Miasta i Gminy Lipsko;
- wzięto udział w posiedzeniu Powiatowego Zespołu Zarządzania kryzysowego, w trakcie którego dyskutowano m.in. o stanie bezpieczeństwa na terenie powiatu lipskiego;
- uruchamiano syreny alarmowe w ramach testów łączności radiowej i ćwiczeń;
- w pierwsze poniedziałki każdego miesiąca brano udział w testach radiowych sieci zarządzania wojewody mazowieckiego;
- zamieszczano w stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Lipsko, zakładce „ochrona ludności” informacje dotyczące lokalnych zagrożeń dla bezpieczeństwa np. ostrzeżenia i komunikaty o złej jakości powietrza.

Najważniejsze zadania realizowane w ramach podsystemu wykonawczego operacyjnego obronnego w 2024 roku:

- współpracowano i współdziałano z Szefem Wojskowego Centrum Rekrutacji w Radomiu w celu przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej - prace polegały m.in. na sporządzeniu rejestrów kobiet i mężczyzn podlegających kwalifikacji wojskowej, list stawiennictwa osób oraz ich wezwaniu;
- wydawano oraz uchylano decyzję w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony.

Podsumowując zadania wykonywane na podstawie regulacji prawnych z zakresu ochrony ludności i spraw obronnych realizowane były sprawnie.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi

Uchwałą Rady Miejskiej nr LXXIII/417/2023 z dnia 28 listopada 2023 roku przyjęto Roczny program współpracy Miasta i Gminy Lipsko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2023. Celem nadrzędnym programu w 2023 było budowanie partnerstwa Miasta i Gminy Lipsko z organizacjami pozarządowymi. Współpraca odbywała się na zasadach pomocniczości, efektywności i jawności. Kooperacja miała charakter finansowy i poza finansowy. Zgodnie z zapisami w programie Miasto i Gmina Lipsko dofinansowywała zadania realizowane w obszarach ochrony i promocji zdrowia; wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz sportu, nauki i wychowania. Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko wspierał realizację zadań publicznych na podstawie otwartych konkursów ofert i w trybach uproszczonych na podstawie ofert stowarzyszeń. W wyniku ogłoszonych i rozstrzygniętych konkursów w 2020 roku udzielono wsparcia następującym podmiotom na realizację zadań:

1. Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Koło Terenowe w Lipsku:

- „Dofinansowanie transportu na turnus rehabilitacyjny dla osób niepełnosprawnych”

Kwota dofinansowania 2000 zł, całkowity koszt zadania 2000 zł.

- „Wspieranie działań promujących zdrowy styl życia wśród mieszkańców Miasta i Gminy Lipsko - Dofinansowanie transportu na turnus rehabilitacyjny dla osób niepełnosprawnych”

Kwota dofinansowania 4 000 zł, całkowity koszt zadania 4000 zł.

2. Stowarzyszeniem Sekcja Emerytów i Rencistów:

- „Wyjazd na turnus usprawniająco-rehabilitacyjny”

Kwota dofinansowania 3500 zł, całkowity koszt zadania 3500 zł.

- „Wyjazd na wycieczkę rekreacyjno-wypoczynkową”

Kwota dofinansowania 4000 zł, całkowity koszt zadania 4000 zł.

- „Wspieranie działań promujących zdrowy styl życia wśród mieszkańców Miasta i Gminy Lipsko – Organizacja spotkania integracyjnego”

Kwota dofinansowania 2500 zł, całkowity koszt zadania 2500 zł.

3. Stowarzyszeniem Oculus:

- „Wspieranie działań promujących zdrowy styl życia wśród mieszkańców Miasta i Gminy Lipsko - Wyjazd to teatru”

Kwota dofinansowania 1750 zł, całkowity koszt zadania 2770 zł.

- „Wspieranie działań promujących zdrowy styl życia wśród mieszkańców Miasta i Gminy Lipsko - Wyjazd to teatru”

Kwota dofinansowania 750 zł, całkowity koszt zadania 2280 zł.

4. Stowarzyszeniem Uniwersytetu Trzeciego Wieku Powiatu Lipskiego:

- „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym” (warsztaty z psychologiem, spotkanie integracyjne)

Kwota dofinansowania 6800 zł, całkowity koszt zadania 6800 zł.

- „Realizacja zadań publicznych z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania - Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym” – (warsztaty z psychologiem, spotkanie integracyjne)

Kwota dofinansowania 5100 zł, całkowity koszt zadania 5100 zł.

5. Okręgiem Polskiego Związku Wędkarskiego w Radomiu, z siedzibą w ul. Bławatna 6A, 26-600 Radom Reprezentowanym przez Koło PZW Nr 11 w Lipsku:

- „Ochrona i promocja zdrowia – organizacja zawodów wędkarskich”

Kwota dofinansowania 2000 zł, całkowity koszt zadania 2000 zł.

6. Stowarzyszenie Rozwoju Gminy Lipsko:

- „Nowa infrastruktura rekreacyjna - budowa placu zabaw w miejscowości Katarzynów”

Kwota dofinansowania 6000 zł, całkowity koszt zadania 101975,01 zł.

7. Chorągiew Mazowiecka Związku Harcerstwa Polskiego:

- „W nowym tysiącleciu bez uzależnień”. Kwota dofinansowania 2.500,00 zł. Całkowity koszt zadania 2.500,84 zł.

8. Oddział Polskiego Towarzystwa Turystyczno - Krajoznawczego w Lipsku:

- „Jestem wolny od nałogów”. Kwota dofinansowania- 2.500,00 zł. Całkowity koszt zadania 2.536,44 zł.

9. KS „Powiślanka”:

- „Profilaktyka uzależnień przez sport na terenie Miasta i Gminy Lipsko. Kwota dofinansowania 70.000,00 zł., całkowity koszt zadania wyniósł 71.943,00 zł.

10. Stowarzyszenie Klub Abstynenta Krokus:

- „Do trzeźwości krok po kroku”. Kwota dofinansowania 6.000,00 zł., wykorzystano kwotę 5.260,72 zł, pozostała kwota 739,28 zł została zwrócona. Całkowity koszt zadania wyniósł 8.455,97 zł.

11. Uczniowski Klub Sportowy „LIDER”:

- „Profilaktyka uzależnień przez sport na terenie Miasta i Gminy Lipsko”.

Kwota dofinansowania 35.000,00 zł. Całkowity koszt zadania 40.550,00 zł.

12. ALTS „OLD-BOYS”:

- „Z profilaktyka na Ty - organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży na terenie Miasta i Gminy Lipsko” Kwota dofinansowania 4.000,00 zł. Całkowity koszt zadania 4.000,00 zł.

Łączna kwota dofinansowania przeznaczona na realizację zadań wyniosła 157 660,72 zł.

Współpraca poza finansowa objęła konsultacje Programu na rok 2025 i zaproszenie do udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych.

Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko zaprosił osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwane dalej kandydatami, do zgłaszania się na członków komisji konkursowych w otwartych konkursach realizowanych w trybie ww. ustawy. Deklarację woli udziału w komisjach konkursowych w sferach zadań publicznych nie zgłosiła żadna organizacja pozarządowa.

Celem konsultacji programu na rok 2025 było poznanie stanowiska organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 § 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzącymi działalność statutową na terenie miasta i gminy Lipsko w sprawie Projektu Programu a w szczególności poznania ich uwag, opinii i wniosków w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. **Konsultacje rozpoczęły się 12 sierpnia 2024 roku i zakończyły 17 października 2024 roku.** W terminie nie wpłynęły formularze z uwagami i opiniami do Programu. Burmistrz Miasta i Gminy Lipsko po konsultacjach, celem zaakceptowania (podjęcia stosownej uchwały) przedstawił ostateczną wersję Programu współpracy Miasta i Gminy Lipsko z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok Radzie Miejskiej w Lipsku.

Opracowano na podstawie danych Urzędu Miasta i Gminy Lipsko oraz danych przekazanych przez jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Lipsko.